

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin”

I. Informacje ogólne:

Zamawiający:	SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWO BUDOWLANA „IMIELIN”
Adres Zamawiającego:	02-776 Warszawa, ul Malinowskiego 5
Tel:	225 461 900
Adres strony internetowej:	www.smbimielin.pl
E-mail:	sekretariat@smbimielin.pl
Termin otwarcia ofert:	15.10.2025 r. o godz. 10:00
Tryb zamówienia:	przetarg nieograniczony, zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania przetargów w SMB Imielin” obowiązującym w SMB „IMIELIN”.

Przetwarzanie danych osobowych:

Administratorem przetwarzanych danych osobowych uczestników niniejszego postępowania ofertowego jest Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Imielin” z siedzibą w Warszawie ul. Malinowskiego 5. Z administratorem można skontaktować drogą elektroniczną pisząc na adres e-mail: sekretariat@smbimielin.pl lub w sposób tradycyjny wysyłając korespondencję na adres wskazany powyżej z dopiskiem Ochrona Danych Osobowych. Dane osobowe przetwarzane są w związku z prowadzonym postępowaniem ofertowym na „Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin” oraz z zachowaniem niezbędnych informacji w związku z obroną przed lub dochodzeniem roszczeń wynikających z dokonanego wyboru oraz udzieleniem odpowiedzi na złożone pisma i reklamacje (prawnie usprawiedliwiony interes Administratora). Mają Państwo prawo do informacji o przetwarzaniu danych osobowych, uzyskania kopii danych, do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec innych celów przetwarzania danych, wycofania zgody w sytuacji przetwarzania danych na jej podstawie oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych. Wszelkie niezbędne informacje o przetwarzaniu danych osobowych w ramach niniejszego postępowania ofertowego uzyskasz: <https://www.smbimielin.pl/polityka-ochrony-danych-osobowych>.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin”. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w *załączniku nr 1* do Specyfikacji.
2. Zadanie należy wykonać na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający wymaga zadeklarowania okresu gwarancji na wykonane roboty nie krótszego niż 60 miesięcy.
5. Ofertę należy złożyć na druku oferty cenowej - (*załącznik nr 2 do SIWZ*).

III. Dokumenty wymagane od oferentów (wymagania formalne – wiarygodność ekonomiczna i techniczna):

1. **wydruk aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego** lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji CEIDG – potwierdzające:
 - dopuszczenie do obrotu prawnego,
 - kapitał zakładowy minimum 30 tys. zł w przypadku spółek,
 - prowadzenie działalności minimum 3 lata,
2. **zaświadczenie o niezaleganiu dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłatami oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,
3. **zaświadczenie z banku Oferenta**, że na jego rachunku bankowym jest zgromadzone min. 200 000,00 zł oraz nie jest prowadzone postępowanie zabezpieczające lub egzekucyjne,
4. **zaświadczenie Ubezpieczyciela lub kopia Polisy Ubezpieczeniowej** od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej potwierdzającej, iż Oferent posiada aktualne ubezpieczenie na kwotę minimum: 1 000 000,00 zł oraz potwierdzenie, że każdy z inspektorów nadzoru posiada aktualne ubezpieczenie na kwotę minimum 50 000,00 euro.
5. **wykaz członków zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego** obejmujący imię i nazwisko, specjalność, nr uprawnień inspektorów z trzech branż – sanitarnej, elektrycznej i ogólnobudowlanej,
6. **kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych technicznych** osoby wchodzącej w skład zarządu lub kadry zarządzającej Oferenta,
7. **oświadczenie** o zrealizowanych lub realizowanych przez oferenta lub jego kadrę zarządzającą inwestycji mieszkaniowych lub nadzór nad przygotowaniem i realizacją inwestycji mieszkaniowych (w tym realizowanych przy udziale lub na zlecenie spółdzielni mieszkaniowych) na terenie m.st. Warszawy przez okres ostatnich 10 lat.

IV. Dokumenty wymagane od oferentów (wymagania merytoryczne – kryteria ceny, kryteria jakości i kryteria społeczno-środowiskowe):

1. **Wykaz** zrealizowanych lub realizowanych przez oferenta lub jego kadrę zarządzającą inwestycji mieszkaniowych lub nadzór nad przygotowaniem i realizacją inwestycji mieszkaniowych na terenie m.st. Warszawy za okres min. 10 ostatnich lat, referencje od inwestorów,
2. **Wykaz** inwestycji mieszkaniowych realizowanych lub nadzorowanych we współpracy ze spółdzielniami mieszkaniowymi, referencje od spółdzielni mieszkaniowych,
3. **Opis** proponowanej koncepcji i formy realizacji zamówienia (również w aspekcie społecznym i środowiskowym),

V. Dokumenty wymagane od oferentów

1. **oświadczenie o spełnieniu wymogów SIWZ** (*załącznik nr 3 do SIWZ*) oraz o **przyjęciu warunków umownych** niepodlegających negocjacji:
 - a) *Czas nadzoru*: od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji inwestycji (data uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na użytkowanie) oraz daty upływu gwarancji i rękojmi.
 - b) *Ubezpieczenie*: obowiązek posiadania Ubezpieczenia OC 1 mln zł, inspektorzy nadzoru każdy po 50 tys EURO.
 - c) *Wynagrodzenie*: od dnia zawarcia umowy o nadzór do dnia zawarcia umowy z GRI ryczałtowe, od dnia zawarcia umowy z GRI do dnia zakończenia budowy (uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na użytkowanie) zależne od kosztów bezpośrednich, w okresie rękojmi i gwarancji ryczałtowe, brak waloryzacji wynagrodzenia.
 - d) *Zabezpieczenia*: kaucja gwarancyjna w wysokości 1%.
 - e) *Kary umowne*: w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z winy leżącej po drugiej stronie, druga strona zapłaci karę w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto.
2. **Oświadczenie** o spełnieniu wymogów przystąpienia do przetargu (*załącznik nr 4 do SIWZ*), w którym Oferent potwierdza, że:
 - a) w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego, nie doszło do sytuacji, w której z przyczyn, za które ponosił odpowiedzialność nie wykonał zamówienia, względnie wykonał je nienależycie lub nieterminowo,
 - b) nie wszczęto względem niego postępowania naprawczego, upadłościowego,
 - c) nie znajduje się w sporze sądowym ze Spółdzielnią, jak również nie posiada wiedzy, jakoby takie postępowanie miało się toczyć,
 - d) on sam, jak również osoby uprawnione do jego reprezentacji bądź posiadające w nim udziały jak również osoby im bliskie nie wchodzi w skład Zarządu lub Rady Nadzorczej Zamawiającego,
3. **oświadczenie** o sytuacji finansowej Oferenta zapewniającej wykonanie zamówienia (*załącznik nr 5 do SIWZ*),
4. **wykaz** członków zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego (*załącznik nr 6 do SIWZ*),

5. **upoważnienie dla Zamawiającego** do zasięgnięcia opinii o Oferencie w firmach, które wydały stosowne referencje.

Brak jakichkolwiek dokumentów wymienionych powyżej powoduje odrzucenie oferty. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. Zamawiający nie zwraca dokumentów złożonych w ofercie przetargowej.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O zamówienie mogą się ubiegać Oferenci, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
2. O zamówienie nie mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - a) którzy nie posiadają w ocenie zamawiającego zdolności ekonomicznej do realizacji zadania, potwierdzonej dostępnymi w stosownych rejestrach dokumentami finansowymi. Przy badaniu oceny zdolności ekonomicznej Zamawiający skorzysta z oceny kondycji finansowej Oferenta dokonanej przez wiodące instytucje gromadzące dane finansowe o podmiotach działających na terenie Polski (np.KRD, BIK). W przypadku braku dostępności dokumentów finansowych zamawiający może zwrócić się do oferenta o ich udostępnienie, a odmowa skutkuje odrzuceniem oferty,
 - b) Którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego nie wykonali zamówienia, względnie wykonali je nienależycie lub nieterminowo, z przyczyn, za które ponieśli odpowiedzialność,
 - c) Wobec, których wszczęto postępowanie naprawcze, upadłościowe lub których upadłość ogłoszono,
 - d) Oferenci, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - e) Oferenci, którzy znajdują się w sporze sądowym z SMB „IMIELIN” lub wobec których przygotowywane jest takie postępowanie,
 - f) Oferenci, których członkowie władz lub udziałowcy lub osoby im bliskie wchodzi w skład organów statutowych Spółdzielni.

VII. Wymagane wadium:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium uiszczonym w formie pieniądza, przelewem na wskazany poniżej rachunek bankowy w wysokości 200 000,00 zł (słownie dwieście tysięcy złotych).
2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć do oferty.
3. Wadium musi wpłynąć na konto zamawiającego nie później do wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Numer rachunku bankowego Zamawiającego: 60 1020 1169 0000 8102 0011 2151.
5. Oferta niezabezpieczona wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

6. Zwrot wadium na rzecz zwycięzcy przetargu nastąpi niezwłocznie po zawarciu Umowy na wykonanie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia w formie kaucji, chyba że strony uzgodnią, że będzie zachowane w poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zwrot wadium na rzecz oferentów, którzy nie zostali wybrani do realizacji zamówienia, nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy na wykonanie zamówienia.
7. Wadium zostanie zwrócone oferentowi, którego oferta nie została wybrana lub którego oferta uznana została za nieważną (wykluczenie z postępowania) lub który wycofał ofertę przed upływem terminu składania oferty oraz jeżeli upłynie termin związania z ofertą lub jeżeli Zamawiający unieważni przetarg najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy na wykonanie zamówienia.
8. Jeżeli Oferent, który przetarg wygrał uchyli się od zawarcia Umowy, cofnie ofertę po rozpoczęciu przetargu lub przedstawi w ofercie dane nieprawdziwe utraci wadium.

VIII. Kryteria wyboru Oferenta:

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

1. Kryteria formalne (wiarygodność ekonomiczna i techniczna) decydują o dopuszczeniu oferty do rozpatrywania jej w kryteriach merytorycznych.
2. Kryteria merytoryczne:

a) Kryterium oferowanej ceny za realizację usługi:	waga 40%
b) Kryteria ekonomiczne (zdolność finansowa do realizacji usługi):	waga 10%
c) Kryteria jakościowe (doświadczenie w realizacji zleceń i opis pracy):	waga 40%
d) Kryteria jakościowe (zdolność techniczna wykonania zlecenia):	waga 10%

Sposób obliczania wag kryteriów:

Kryterium ceny K_c :

Obliczenie wagi kryterium ceny w nast. sposób: $K_c = (C_{min}/C_{oc}) * 40$

Gdzie: K_c – kryterium ceny (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

C_{min} – cena oferowana minimalna

C_{oc} – cena ocenianej oferty

Kryteria ekonomiczne K_e i jakościowe K_{jd} oraz K_{jt}

Wartość ocen tych kryteriów ustalana jest na podstawie indywidualnych ocen poszczególnych członków Komisji w oparciu o złożone dokumenty przy uwzględnieniu wag.

Wyliczenie wartości oceny punktowej oferty W_o będzie sumą wag kryteriów:

$$W_o = K_c + K_e + K_{jd} + K_{jt}$$

IX. Informacje o zasadach, formie i terminach związanych z przeprowadzeniem przetargu:

1. Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu ofertowym, który stanowi *załącznik nr 2 do SIWZ* i podpisana przez prawidłowo umocowanego reprezentanta Oferenta.
2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
4. Oferowana cena oferty obejmuje koszty wszelkich czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a) ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - b) formularz oferty wraz z całą Specyfikacją są do pobrania na stronie Spółdzielni (www.smbimielin.pl/wspolpraca/przetargi),
 - c) oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
 - d) każda zapisana strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
 - e) każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
 - f) oferta wraz z załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający zdekompletowanie oferty,
 - g) oferty niepodpisane przez uprawnioną osobę oraz niezgodne z wymaganiami SIWZ zostaną odrzucone,
 - h) oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
7. Ofertę należy złożyć w kopercie zamkniętej (zaklejonej lub zszytej) w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez jej rozerwania lub rozklejenia w sekretariacie Spółdzielni pokój nr 25, ul. Malinowskiego 5, Warszawa nie później niż do dnia 15.10.2025 r. do godziny 9:30.

Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

Dokładana nazwa i adres Zamawiającego

„Przetarg na Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowe 6 - 8 w Warszawie przez SMB Imielin - Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.10.2025 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego, pokój 22 – (sala konferencyjna).
 - a) otwarcie ofert jest jawne, termin otwarcia ofert jest ostatnim dniem składania ofert.
 - b) otwarcie ofert zostanie dokonane przez Komisję Przetargową powołaną przez Zarząd Spółdzielni.

9. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie lub na adres mailowy Zamawiającego. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert (liczy się data wpłynięcia zapytania do Zamawiającego). Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.
10. Brak zapytań do treści SIWZ jest równoznaczny z przyjęciem, iż wszyscy Oferenci posiadli pełne i szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia i nie wnoszą do treści SIWZ żadnych uwag.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
12. Osoba uprawniona do kontaktów z Oferentami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Pan Rafał Januszkiewicz, tel. 225 461 900
13. Termin związania ofertą wynosi 45 dni od dnia wyznaczonego w SIWZ jako termin składania ofert.
14. Spółdzielnia zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi Oferentami.
15. W przypadkach wyjątkowych Zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia postępowania przetargowego do czasu zakończenia wyjaśnień.
16. W przypadku odrzucenia oferty, unieważnienia przetargu lub jego zawieszenia wszelkie roszczenia, w szczególności protesty i odwołania oferentom nie przysługują.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu na każdym jego etapie bez podania przyczyny. W szczególności przetarg unieważnia się w przypadkach, gdy nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty spełniającej wymagania Specyfikacji lub jeśli oferowana cena przekracza kwotę przeznaczoną na realizację zadania.

X. Załączniki do SIWZ:

- zał. nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- zał. nr 2 – formularz oferty cenowej
- zał. nr 3 – oświadczenie o spełnieniu wymogów SIWZ
- zał. nr 4 – oświadczenie o spełnieniu wymogów przystąpienia do przetargu
- zał. nr 5 – oświadczenie finansowe

ZATWIERDZAM

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin”

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin (Zamawiającego). Wykonanie zamówienia realizowane jest m.in. poprzez nadzór, koordynację i udział w wypracowaniu najlepszych rozwiązań w kluczowych obszarach realizacji inwestycji tj. technicznym, prawnym, administracyjnym, projektowym, finansowym wraz z zapewnieniem obsługi członków SMB Imielin na rzecz których realizowana jest inwestycja. W ramach zlecenia mieści się również nadzorowanie i doradztwo w procesie wyboru GRI w systemie „projektuj i buduj” oraz nadzór inwestycji w imieniu i na rzecz SMB Imielin w trakcie jej realizacji zgodnie z zakresem usług wg specyfikacji:

Etap I – PRZYGOTOWANIE

- Zakres wstępny:
 - Opracowanie strategii przygotowania i realizacji inwestycji,
 - Przygotowania budżetu oraz harmonogramu inwestycji,
 - Identyfikacja ryzyk w procesie inwestycyjnym oraz wskazywanie ich rozwiązań,
 - Współpraca w zakresie spraw terenowo-prawnych,
 - Wypracowanie finalnej wersji koncepcji architektonicznej d/c sporządzenia projektu architektoniczno-budowlanego,
- Zakres przetargowy:
 - Nadzór i wsparcie w przygotowaniu specyfikacji i standardu inwestycji do przetargu GRI w systemie „projektuj i buduj”,
 - Nadzór i wsparcie przy przygotowaniu procesu i dokumentacji przetargowej na wybór GRI (postępowania, SIWZ, umowy, kryteria wyboru),
 - Nadzór i wsparcie w wyborze partnera GRI do realizacji inwestycji w systemie spółdzielczym, w tym wsparcie w negocjacjach, koordynacja procesu podpisania umowy,
 - Nadzór i wsparcie w przygotowaniu materiałów dla statutowych organów SMB Imielin,
- Zakres przygotowawczy:
 - Nadzór i wsparcie w negocjacjach warunków współpracy z partnerami i podwykonawcami GRI w zakresie przygotowania inwestycji oraz nadzoru i koordynacji ich pracy,

- Nadzór i koordynacja nad uzyskaniem uzgodnień dot. kolizji z infrastrukturą, dróg, projektu oraz wszelkich innych niezbędnych dla realizacji celu dokumentów.

Etap II – REALIZACJA

- Zakres projektowy i administracyjny:
 - Nadzór i kontrola nad wykonaniem optymalnego z punktu widzenia celu inwestycji projektu architektonicznego i technicznego (wykonawczego) przez GRI i architekta na podstawie zatwierdzonej koncepcji architektonicznej,
 - Koordynacja nadzoru uzyskania pozwolenia na rozbiórkę oraz pozwolenia na budowę z dla inwestycji wraz z wymaganymi uzgodnieniami,
 - Zapewnienie nadzoru i doradztwa w procesie, uzgodnień drogowych, infrastrukturalnych, p.poż itd.,
 - Zapewnienie nadzoru i doradztwa w fazie odbioru budynku przez służby oraz uzyskania pozwolenie na użytkowanie inwestycji.
- Zakres techniczny:
 - Zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały okres budowy w 3 branżach: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej,
 - Udział w naradach na budowie z GRI (Rady Budowy),
 - Nadzór nad harmonogramem realizacji umowy i wykonania prac budowlanych,
 - Wnioskowanie w sprawie zatwierdzenia materiałów i rozwiązań proponowanych przez GRI,
 - Nadzór nad wykonaniem prac wykończeniowych lokali SMB Imielin w inwestycji,
 - Nadzór nad rozwiązaniami w zakresie ochrony p.poż.
- Zakres obsługi członków SMB Imielin:
 - Nadzór i wsparcie przy zawieraniu umów o budowę lokalu spółdzielczego i rozliczeń z członkami,
 - Nadzór, koordynacja przygotowania i kontrola procesu oraz dokumentów dot. lokali członków SMB Imielin,
 - doradztwo i nadzór nad pozyskaniem dokumentów niezbędnych do zawarcia aktów notarialnych,
 - Nadzór nad efektywnością działań marketingowych w razie potrzeby,
 - Nadzór i koordynacja procesu zawierania aktów notarialnych z nabywcami lokali.
- Zakres finansowy:
 - Nadzór nad wykonaniem budżetu oraz nad przebiegiem procesu realizacji inwestycji i prac GRI,
 - Cykliczna kontrola kosztowa inwestycji, monitoring realizacji wydatków zgodnie z przepływami określonymi w umowie z GRI,
 - Nadzór nad wykonywaniem wypłat dla GRI,
 - Koordynacja i nadzór nad rozliczeniem sald z członkami SMB Imielin,

- Nadzór nad finalnym rozliczeniem inwestycji przez GRI.
- Pozostały zakres:
 - Nadzór i koordynacja oraz udział w przekazaniach lokali członkom,
 - Nadzór nad procesem obiegu zgłoszeń z tytułu rękojmi i gwarancji,
 - Wykonanie wszelkich innych prac towarzyszących temu zadaniu w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Warunki wykonania przedmiotu zamówienia:
 - Czas kontraktu: od podpisania umowy do czasu zakończenia inwestycji oraz upływu gwarancji i rękojmi - szacowane 7 lat
 - Podział Wynagrodzenia za poszczególne etapy.

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

OFERTA

Nazwa oferenta: _____

Siedziba oferenta: _____

Telefon/e-mail: _____

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „IMIELIN” z siedzibą w Warszawie, ul. Malinowskiego 5.

W odpowiedzi na ogłoszenie Przetargu „**Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin**” Przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

Oferujemy wykonanie robót według poniższego zestawienia:

I.p.	Etap:	Cena:	Kwota netto/procent:	Okres gwarancji:
1	Od zawarcia umowy o wykonanie usług będących przedmiotem przetargu, do dnia zawarcia umowy z GRI	ryczałtowa	_____ zł miesięcznie, łącznie nie więcej niż: _____ zł	
2	Okres realizacji inwestycji	udział w kosztach bezpośrednich	_____ %	
3	Okres serwisu gwarancyjnego i rękojmi	ryczałtowa	_____ zł miesięcznie, łącznie nie więcej niż: _____ zł	

Cena ofertowa jest łączną ceną z uwzględnieniem całego zakresu prac wskazanego w załączniku nr 1 do SIWZ oraz wszystkich innych kosztów i nakładów niezbędnych do realizacji inwestycji.

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń co dokumentów przetargowych.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji. Na potwierdzenie tego wnosimy wadium w wysokości 200 000,00 zł w formie pieniądza.
3. Jesteśmy świadomi, że w sytuacji, gdy wygramy przetarg i odmówimy podpisania Umowy na warunkach określonych w specyfikacji, to wniesione przez nas wadium przechodzi na rzecz Zamawiającego.
4. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych w specyfikacji w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
5. Oferent do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy wskazuje:

(imię i nazwisko, tel, e-mail)

6. Ofertę składamy na _____ ponumerowanych stronach.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego

Przedstawiciela Oferenta)

**Oświadczenie o spełnieniu wymogów SIWZ
oraz o przyjęciu warunków umownych niepodlegających negocjacji.**

Nazwa oferenta: _____

Siedziba oferenta: _____

Telefon/e-mail: _____

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „IMIELIN” z siedzibą w Warszawie, ul. Malinowskiego 5.

W odpowiedzi na ogłoszenie Przetargu **„Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin”** oświadczam, że Spółka/przedsiębiorstwo, które reprezentuję:

1. jest uprawniona/e do występowania w obrocie prawnym,
2. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
3. posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszonego przetargu nieograniczonego i oświadczam, że Spółka/przedsiębiorstwo spełnia warunki uczestnictwa w wyżej wymienionym przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia,
5. oświadczam, że akceptujemy warunki umowne przedstawione w SIWZ,
6. oświadczam, że dane zawarte w przedłożonym dokumencie są aktualne, prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym,
7. oświadczam również, iż dokumenty stanowiące załączniki do Ofert są aktualne, jak również, iż po dniu wystawienia ww. dokumentów nie zaszły zmiany powodujące konieczność nowych wpisów,
8. ponadto oświadczam, że nie wnosimy uwag do specyfikacji warunków zamówienia, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i znane nam są wszelkie warunki związane z jego realizacją, jak również, że spełniamy wszelkie wymogi zawarte w SIWZ.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego

Przedstawiciela Oferenta)

Oświadczenie o spełnieniu wymogów przystąpienia do przetargu

Nazwa oferenta: _____

Siedziba oferenta: _____

Telefon/e-mail: _____

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „IMIELIN” z siedzibą w Warszawie, ul. Malinowskiego 5.

W odpowiedzi na ogłoszenie Przetargu **„Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin”** oświadczam, że:

1. w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego, nie doszło względem oferenta do sytuacji, w której - z przyczyn, za które oferent ponosiłby odpowiedzialność - nie wykonano zamówienia, względnie wykonano je nienależycie lub nieterminowo,
2. nie wszczęto względem Oferenta postępowania naprawczego, upadłościowego,
3. Oferent nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
4. Oferent nie znajduje się w sporze sądowym ze Spółdzielnią, jak również nie posiada wiedzy, jakoby takie postępowanie miało się toczyć,
5. Oferent, jak również osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta bądź posiadające w nim udziały (w przypadku spółek prawa handlowego) lub osoby im bliskie nie wchodzi w skład Zarządu oraz Rady Nadzorczej Zamawiającego.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego

Przedstawiciela Oferenta)

(pieczęć Oferenta)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Oświadczenie finansowe

Nazwa oferenta: _____

Siedziba oferenta: _____

Telefon/e-mail: _____

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „IMIELIN” z siedzibą w Warszawie, ul. Malinowskiego 5.

W odpowiedzi na ogłoszenie Przetargu **„Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin”** oświadczam, że znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego

Przedstawiciela Oferenta)

Wykaz członków zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego

Nazwa oferenta: _____

Siedziba oferenta: _____

Telefon/e-mail: _____

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „IMIELIN” z siedzibą w Warszawie, ul. Malinowskiego 5.

W odpowiedzi na ogłoszenie Przetargu „**Wykonanie czynności przygotowawczych oraz związanych z kompleksowym nadzorem nad realizacją inwestycji przy ul. Dereniowej 6-8 w Warszawie przez SMB Imielin**” oświadczam, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**
1			Inspektor nadzoru bud.	
2			Inspektor nadzoru inst.	
3			Inspektor nadzory elekt.	
4			Specjalista ds. p.poż	
5			_____	

* Oferent powinien podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w pkt III pkt. 5 SIWZ; (np. Politechnika wydział budownictwa/uprawnienia bez ograniczeń/10 lat pracy, itp.);

** Oferent powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna).

Oświadczam(my), że osoby, które będą nadzorować i kierować realizacją zamówienia (wymienione w tabeli powyżej), posiadają wymagane uprawnienia.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego

Przedstawiciela Oferenta)