

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr 24/TTE/2023

na:

**„Wykonanie 5-cio letnich przeglądów stanu technicznego budynków
SMB „IMIELIN” w Warszawie”**

I. Informacje ogólne:

Zamawiający: SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWO BUDOWLANA „IMIELIN”

Adres Zamawiającego: 02-776 Warszawa, ul Malinowskiego 5

Tel: 22 546 19 00

NIP: 525 001 11 31

Adres strony internetowej: www.smbimielin.pl

E-mail: sekretariat@smbimielin.pl

Termin otwarcia ofert: 26.10.2022 r. o godz. 10.00

Tryb zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na wykonanie robót budowlanych, dostaw oraz świadczenia usług” obowiązującym w SMB „IMIELIN”; sprawa nr. 24/TTE/2023

Przetwarzanie danych osobowych. Administratorem przetwarzanych danych osobowych uczestników niniejszego postępowania ofertowego jest Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Imielin” z siedzibą w Warszawie (02-776 Warszawa) ul. Malinowskiego 5. Z administratorem można skontaktować drogą elektroniczną pisząc na adres e-mail: sekretariat@smbimielin.pl, lub w sposób tradycyjny wysyłając korespondencję na adres wskazany powyżej z dopiskiem Ochrona Danych Osobowych. Dane osobowe przetwarzane są w związku z prowadzonym postępowaniem ofertowym na „wykonanie 5-cio letnich przeglądów stanu technicznego budynków SMB „IMIELIN” w Warszawie”, oraz w związku z zachowaniem niezbędnych informacji w związku z obroną przed lub dochodzeniem roszczeń wynikających z dokonanego wyboru oraz udzieleniem odpowiedzi na złożone pisma i reklamacje (prawnie usprawiedliwiony interes Administratora). Mają Państwo prawo do informacji o przetwarzaniu danych osobowych, uzyskania kopii danych, do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec innych celów przetwarzania danych, wycofania zgody w sytuacji przetwarzania danych na jej podstawie oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych. Wszelkie niezbędne informacje o przetwarzaniu danych osobowych w ramach niniejszego postępowania ofertowego uzyskasz: https://www.smbimielin.pl/211_ochrona_danych_osobowych.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie 5-cio letnich przeglądów budynków mieszkalnych, pawilonów handlowo-usługowych, hydroforni. Kontrolę stanu technicznego, obejmującą lokale mieszkalne i usługowe, pomieszczenia techniczne, instalację odgromową, przeciwpożarową, instalację oświetlenia zewnętrznego należy przeprowadzić łącznie w 109 obiektach budowlanych pozostających w zasobach Spółdzielni „Imielin” w Warszawie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres czynności przedstawiono w załączniku nr 1 do SIWZ.

Zestawienie budynków z podaną ilością mieszkań, lokali użytkowych, klatek itp. i danych technicznych budynków stanowi *załącznik nr 2 do SIWZ*. W załączniku tym należy wypełnić rubrykę „Koszt prac” podając cenę netto wykonania przeglądu w danym obiekcie.

Na podstawie wyżej wymienionych dokumentów należy złożyć ofertę na druku oferty cenowej (*załącznik nr 3 do SIWZ*) podając łączną kwotę wykonania przeglądów wszystkich budynków; wypełnione zestawienie budynków (*zał. nr 2*) z podanymi cenami za przeprowadzenie kontroli w poszczególnych budynkach należy załączyć do oferty cenowej.

Wykonawca udzieli 12-miesięcznej gwarancji na wykonane przeglądy.

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 06 listopada do 29 grudnia 2023 r.

III. Dokumenty wymagane od oferentów.

1. Dokumenty dotyczące firmy :

- a) **aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego** lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji CEIDG - potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem,
- b) **zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,
- d) **zaświadczenie z banku Oferenta**, że na jego rachunku bankowym nie jest prowadzone postępowanie zabezpieczające lub egzekucyjne oraz posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 zł, (słownie: sto tysięcy zł.);
- e) **Zaświadczenie Ubezpieczyciela lub Kopia Polisy Ubezpieczeniowej** od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, potwierdzającej iż Oferent posiada aktualne ubezpieczenie na kwotę minimum: 100 000 zł .

Dokumenty wymienione w punkcie „a”, „b”, „c” i „e”, muszą być wystawione nie dawniej niż na trzy miesiące przed dniem ustalonym jako dzień otwarcia ofert. Dokument wymieniony w punkcie „d” jest ważny przez 30 dni licząc od daty wystawienia przez odpowiedni Bank. Oferenci składają oświadczenie, że po dniu wystawienia ww. dokumentów nie zaszły zmiany powodujące konieczność nowych wpisów.

2. Dokumenty dotyczące przetargu :

- a) **Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego** o niekaralności Oferenta

- (w przypadku osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą) lub osób upoważnionych do jego reprezentacji Oferenta (w przypadku spółek prawa handlowego);
- b) **oświadczenie Oferenta o spełnieniu wymogów SIWZ**, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny umożliwiające realizację zamówienia i że spełnia wymogi SIWZ, jak również, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania - (zał. nr 4 do SIWZ);
 - c) **zaakceptowany projekt umowy** lub oświadczenie o przyjęciu warunków umowy, (zał. nr 5 do SIWZ)
 - d) **oświadczenie Oferenta o spełnieniu wymogów przystąpienia do przetargu** (zał. nr 6 do SIWZ), w którym Oferent potwierdzi, iż:
 - w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego, nie doszło do sytuacji w której - z przyczyn, za które ponosił odpowiedzialność - nie wykonał zamówienia, względnie wykonał je nienależycie lub nieterminowo;
 - nie wszczęto względem niego postępowania naprawczego, upadłościowego;
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - nie znajduje się w sporze sądowym ze Spółdzielnią, jak również nie posiada wiedzy, jakoby takie postępowanie miało się toczyć;
 - Oferent, jak również osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, bądź posiadające w nim udziały (w przypadku spółek prawa handlowego) nie wchodzi w skład Zarządu oraz Rady Nadzorczej Zamawiającego.
 - e) **Oświadczenie** o sytuacji finansowej Oferenta zapewniającej wykonanie zamówienia (zał. nr 4 do SIWZ);
 - f) **wykaz robót**, w których oferent wykonywał przeglądy stanu technicznego budynków w ciągu ostatnich 3 lat o podobnym charakterze i złożoności, lub wykaz realizacji w przypadku gdy firma istnieje krócej niż 3 lata, (druk własny składającego ofertę),
 - g) **referencje** ze zrealizowanych (w ciągu ostatnich 3 lat oraz wymienionych w wykazie z pkt. f) robót o charakterze i złożoności nie mniejszej niż zadanie będące przedmiotem postępowania,
 - h) **upoważnienie dla Zamawiającego** do zasięgania opinii o ofercie w firmach, które wydały stosowne referencje, (druk własny Oferenta).
 - i) **ofertę należy złożyć na druku oferty cenowej** (załącznik nr 3 do SIWZ).

Dokumenty wymienione w punkcie „a”, „b”, „d” i „e” muszą być wystawione nie dawniej niż na trzy miesiące przed dniem ustalonym jako dzień otwarcia ofert.

3. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymienionego powyżej (pkt. 1 i 2a, b, f, g) lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie powoduje odrzucenie oferty.
4. Załączniki muszą być opracowane w formie przekazanej przez Zamawiającego.
5. Wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale „III” muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez oferenta „za zgodność z oryginałem”.
6. Zamawiający nie zwraca dokumentów złożonych w ofercie przetargowej.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

O zamówienie mogą się ubiegać Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2. posiadają wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, - na potwierdzenie wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga załączenia wykazu wykonywanych usług (co najmniej 3 usługi w ostatnich 3 latach) o podobnym charakterze i złożoności o wartości rocznie min. 50 tys. zł. brutto,
- na potwierdzenie zdolności technicznej zamawiający wymaga zatrudnienia do każdego zadania przez Wykonawcę odpowiedniej ilości osób. Zamawiający wymaga zatrudnienia co najmniej 1 osoby do kierowania i nadzoru nad prowadzonymi pracami, która będzie pełnić funkcję kierownika robót.
Wykonawca przedłoży wykaz osób wraz z informacją dotyczącą kwalifikacji zawodowych, doświadczenia wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie osób z nadzoru technicznego, lub pracowników może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- na potwierdzenie sytuacji finansowej Zamawiający wymaga załączenia do oferty zaświadczenia z Urzędu Skarbowego PIT/B za ostatni rok rozliczeniowy (kopia), lub oświadczenia finansowego (zał. nr 8 do SIWZ),

O zamówienie nie mogą ubiegać się Oferenci:

1. którzy w ciągu ostatnich dwóch lat przed wszczęciem postępowania przetargowego nie wykonali zamówienia, względnie wykonali je nienależycie lub nieterminowo, z przyczyn, za które ponieśli odpowiedzialność
2. wobec których wszczęto postępowanie naprawcze, upadłościowe, lub których upadłość ogłoszono,
3. oferenci, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. oferenci, którzy znajdują się w sporze sądowym z SMB „IMIELIN” lub wobec których przygotowywane jest takie postępowanie,
5. oferenci, których członkowie władz lub udziałowcy wchodzi w skład organów statutowych Spółdzielni.

V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Adres do korespondencji zamieszczony jest w pkt. „I” SIWZ. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie wyłącznie na adres Zamawiającego podając numer sprawy: 24/TTE/2023. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej,
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oferta, załączniki do oferty, umowa oraz załączniki do umowy wymagają formy pisemnej. Pozostała korespondencja może odbywać się pisemnie lub za pomocą faksu albo drogą elektroniczną,
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert (liczy się data wpłynięcia zapytania do Zamawiającego),
4. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania,

5. Brak zapytań do treści SIWZ jest równoznaczny z przyjęciem, iż wszyscy oferenci posiadli pełne i szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia i nie wnoszą do treści SIWZ żadnych uwag.

Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami.

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: inspektor nadzoru ds. budowlanych – w siedzibie SMB IMIELIN w Warszawie przy ul. Malinowskiego 5, pok. 8, tel. 22 546 19 26.

Zmiany w SIWZ składane przez Spółdzielnię.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ.

Sposób zgłaszania zmian przez Oferenta.

Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert, lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta tj. w kopercie oznakowanej identycznie jak oferta z dopiskiem „Zmiana”.

VI. Wadium.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium uiszczonym w formie pieniądza, przelewem na wskazany poniżej rachunek bankowy **w wysokości 5 000,00 zł**,
2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć w ofercie, lub złożyć w sekretariacie Zamawiającego pod adresem 02-776 Warszawa, ul. Malinowskiego 5 pok. 25.
3. Wadium musi wpłynąć nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Numer rachunku bankowego Zamawiającego : 60 1020 1169 0000 8102 0011 2151
5. Oferta nie zabezpieczona wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Zwrot wadium

1. Zwrot wadium na rzecz zwycięzcy przetargu nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy na wykonanie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia w formie kaucji, chyba że strony uzgodnią, że będzie zachowane w poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zwrot wadium na rzecz oferentów, którzy nie zostali wybrani do realizacji zamówienia, nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy na wykonanie zamówienia.
3. Wadium zostanie zwrócone najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy na wykonanie zamówienia oferentowi :
 - a) którego oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) którego oferta uznana została za nieważną (wykluczenie z postępowania).
 - c) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania oferty
 - d) jeżeli upłynie termin związania z ofertą
 - e) jeżeli zamawiający unieważni przetarg

Zwycięzca przetargu utraci wadium jeżeli:

1. odmówi podpisania umowy (*załącznik nr 5*) na warunkach określonych w ofercie,
2. z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, nie przystąpi do podpisania umowy w terminie do 14 dni, licząc od daty skutecznego doręczenia mu powiadomienia w formie pisemnej, nadanego za pośrednictwem Poczty Polskiej, o udzieleniu mu zamówienia,
3. odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
4. przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

VII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 45 dni od dnia wyznaczonego w SIWZ jako termin składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert, miejsca i terminu składania ofert oraz otwarcia ofert

1. Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu ofertowym, który stanowi *załącznik nr 3 do SIWZ*, i podpisana przez:
 - a) Przedstawiciela(li) firmy wymienionego(ych) w krajowym rejestrze sądowym, lub osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji potwierdzającej dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem,
 - b) Inne osoby upoważnione na piśmie do reprezentowania firmy (upoważnienie – w oryginale podpisane przez osoby wymienione w podpunkcie „a” należy dołączyć do oferty)
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
3. Oferent zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty w ten sposób, że zsumuje koszty wszelkich czynności niezbędnych do realizacji zamówienia,
4. Oferent ma możliwość (po wcześniejszym powiadomieniu) przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie przyszłych prac, w celu uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy,
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a) Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - b) Formularz oferty wraz z całą Specyfikacją są do pobrania na stronie Spółdzielni (www.smbimielin.pl/wspolpraca/przetargi).
 - c) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
 - d) Każda zapisana strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
 - e) Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
 - f) Oferta wraz z załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający zdekompletowanie oferty.
 - g) Oferty nie podpisane przez uprawnioną osobę oraz niezgodne z wymaganiami SIWZ zostaną odrzucone.
 - h) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
6. Ofertę należy złożyć się w odpowiedniej kopercie zamkniętej (zaklejonej lub zszytej) w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez jej rozerwania lub rozklejenia w sekretariacie

Spółdzielni pokój nr 25, w Warszawie ul. Malinowskiego 5, nie później niż do dnia 26 października 2023 r. do godziny 9³⁰.

- a) Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru
<Dokładana nazwa i adres Zamawiającego>
Przetarg na <przedmiot zamówienia /numer sprawy>
<nie otwierać przed terminem otwarcia ofert>.

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.10.2023 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego, pokój 22 – (sala konferencyjna).
- a. Otwarcie ofert jest jawne; termin otwarcia ofert jest ostatnim dniem składania ofert,
b. Otwarcie ofert zostanie dokonane przez Komisję Przetargową powołaną przez Zarząd Spółdzielni.

IX. Ocena ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, i zgodnie z kryteriami oceny komisji przetargowej SMB „IMIELIN” uzyskała najwyższą ocenę.

1. Waga oferowanej ceny będzie ustalona na podstawie porównania cen poszczególnych oferentów,
2. Waga wiarygodności technicznej będzie ustalona na podstawie danych zawartych w rozdziale III pkt.1e, pkt. 2 a), f), g),
3. Najkorzystniejsza suma punktów **Co** stanowić będzie o wyborze oferty i może wynosić maksymalnie 100 punktów.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert, **Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień** dotyczących treści złożonych ofert.

W przypadkach wyjątkowych Zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia postępowania przetargowego do czasu zakończenia wyjaśnień.

X. Kryteria wyboru oferty.

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

1. **oferowana cena** - 80 %
2. **wiarygodność oferenta** - 20 %

Sposób obliczania wag kryteriów

Ad. 1 Obliczenie wagi kryterium ceny w nast. sposób:

$$Kc = (Cmin/Coc) * 80$$

Gdzie:

Kc – kryterium ceny (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

Cmin – cena oferowana minimalna

Coc – cena ocenianej oferty

Ad.2 Kryterium wiarygodności technicznej (**Kw**) oferenta.

Waga oceny tego kryterium ustalana jest na podstawie indywidualnych ocen poszczególnych członków Komisji w oparciu o żądane dokumenty zawarte w rozdziale III pkt.1, 2 a), f), g),

Wyliczenie wartości oceny punktowej oferty **Co** będzie sumą wag kryteriów:

$$\mathbf{Co = Kc + Kw}$$

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, każdy oferent może przedłożyć tylko jedną ofertę.

XI. Sposób zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy

1. Zamawiający wymaga ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania warunków umowy poprzez wpłatę kaucji.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy poprzez wpłatę kaucji pieniężnej przelanej na konto Zamawiającego przed podpisaniem umowy na realizację robót.
3. Rozliczenie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po zakończeniu okresu gwarancji.

XII. Formalności jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Specyfikacji i została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach przetargu wszystkich Oferentów. Ogłoszenie o wynikach przetargu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie spółdzielni. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
3. Umowa zostanie podpisana wyłącznie na warunkach określonych w projekcie umowy – zał. Nr 5

XIII. Protesty i odwołania

W przypadku odrzucenia oferty, unieważnienia przetargu lub jego zawieszenia wszelkie roszczenia, w szczególności protesty i odwołania oferentom nie przysługują.

XIV. Unieważnienie przetargu

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

Przetarg unieważnia się w przypadku:

1. Jeśli nie złożono co najmniej ważnej oferty spełniającej wymagania Specyfikacji dla trybu przetargu nieograniczonego i co najmniej jednej ważnej oferty dla trybu ograniczonego,
2. Złożenia mniej niż dwie ważne oferty spełniające wymagania Specyfikacji dla trybu zapytania o cenę,
3. Jeśli oferty przekraczają kwotę przeznaczoną na realizację zadania.

Załączniki do SIWZ:

1. zał. Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

2. zał. Nr 2 – zestawienie budynków,
3. zał. Nr 3 - Formularz oferty cenowej,
4. zał. Nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu wymogów SIWZ wg. wzoru,
5. zał. Nr 5 - Projekt umowy,
6. zał. Nr 6 – Oświadczenie o spełnieniu wymogów przystąpienia do przetargu;
7. zał. nr 7 – wykaz pracowników,
8. zał. nr 8 - oświadczenie finansowe.

ZATWIERDZAM

Zastępca Prezesa
Prezes Zarządu

ds. eksploatacyjno-technicznych
Tomasz Roślik

Kajetan Januszkiewicz

Henryk Fejfer
Dział TTE
Tel. 22 546 19 20

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie przeglądów pięcioletnich w obiektach budowlanych znajdujących się w zasobach SMB „Imielin”

I. Inwestor:

SMB „Imielin”
ul. Malinowskiego 5
02-776 Warszawa

II. Adresy obiektów budowlanych (łącznie 109 obiektów budowlanych):

- 1) Enklawa Miklaszewskiego (22 budynki) są to budynki przy:
ul. Miklaszewskiego 1-6; 9; 11; 12; 13; 14a; 14; 16;
ul. Amundsena 1; 3; 4;
ul. Marco Polo 1; 2; 4;
ul. Dybowskiego 1; 3; 7;
- 2) Enklawa Hawajska (23 budynki) są to budynki przy:
ul. Hawajska 1-6; 8; 10; 12-18; 18a; 20; 21;
ul. Malinowskiego 1-4; 6;
- 3) Enklawa Warchałowskiego (21 budynki) są to budynki przy:
ul. Wasilkowskiego 1a; 3; 4; 6-12; 14;
ul. Warchałowskiego 1-3; 6; 7; 9; 11; 13;
ul. Szczuki 1; 2;
- 4) Enklawa Hirszfelda (20 budynków) są to budynki przy:
ul. Hirszfelda 1-10; 12; 14; 16; 18;
ul. Dereniowa 1; 3-5; 7; 13;
- 5) Nowe zasoby (7 budynków) są to budynki przy:
ul. Dereniowa 2; 2a; 2b; 2c; 10;
ul. I. Gandhi 27; 27a;
- 6) Pawilony (8 budynków) są to budynki przy:
ul. Dereniowa 6; 8; 52/54;
ul. Hirszfelda 2a;
ul. Hawajska 11; 19;
ul. Dybowskiego 3 przy budynku;
ul. Malinowskiego 5;
- 7) Hydrofornie (8 budynków) są to budynki przy:
ul. Hawajska 8a;
ul. Malinowskiego 8a;
ul. Miklaszewskiego 4a;
ul. Amundsena 4a;
ul. Dereniowa 11;
ul. Warchałowskiego 13a;
ul. Warchałowskiego 2a;
ul. Wasilkowskiego 1.

III. **Wycena:**

Wycenę należy wykonać osobno dla każdego obiektu budowlanego w załączniku nr 2.

IV. **Termin realizacji zamówienia:**

29.12.2023 r.

V. **Orientacja:**



VI. Cel opracowania:

Przedmiotem niniejszego opracowania jest wykonanie kontroli obiektów budowlanych zasobów SMB „Imielin” zgodnie z art. 62. ust. 1 pkt. 2 Prawo Budowlane (Dz. U. 2023 poz. 682).

VII. Zakres prac:

1. Art. 62. ust. 1 pkt. 2 Prawo Budowlane (Dz. U. 2023 poz. 682) w zakresie:

okresowej, co najmniej raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.

Uwaga: Należy dokonać dokładnych oględzin elewacji kamiennych w budynkach przy ul. Dereniowa 2, 2a, 2b, 2c.

OBIEKTY BUDOWALNE WYPOSAŻONE SĄ W:

- Instalację elektryczną – **podlega kontroli bez pomiarów**
- Instalację odgromową – **podlega kontroli**
- Instalacja gazowa – **nie podlega kontroli**
- Instalację centralnego ogrzewania - **podlega kontroli**
- Instalację ciepłej wody - **podlega kontroli**
- Instalację wody zimnej i kanalizacji sanitarnej - **podlega kontroli**
- Instalację kanalizacji deszczowej – **podlega kontroli**
- Instalację przeciwpożarową - **podlega kontroli**
- Węzły ciepłe – **podlega kontroli**
- Wentylację grawitacyjną - **nie podlega kontroli**

ZAKRES KONTROLI INSTALACJI ELEKTRYCZNEJ, TELETECHNICZNEJ ORAZ PIORUNOCHRONNEJ:

a) Przegląd w częściach wspólnych budynków wielorodzinnych oraz w pawilonach i hydroforniach.

- Sprawdzenie stanu technicznego bez pomiarów wszystkich urządzeń rozdzielczych (tablice);
- Sprawdzenie stanu instalacji oświetleniowej, dzwonekowej i gniazd wtyczkowych, w tym oprav i osprzętu;
- Sprawdzenie stanu technicznego instalacji domofonowej oraz telekomunikacyjnej (operatorów);
- Wskazanie nieczynnych instalacji (widocznych);
- Oględziny nadziemnej części urządzenia piorunochronnego, sprawdzenie kompletności, ciągłości, należytego stanu zwodów, przewodów odprowadzających oraz mocowań i łączeń (materiał, przekrój, profil, stopień skorodowania, nieprawidłowości)
- Przegląd instalacji odgromowej z wykonaniem pomiarów uziemiania i sporządzeniem metryk.

b) Prace w zakresie instalacji oświetlenia zewnętrznego.

- Sprawdzenie stanu technicznego oprav i słupów (ok. 500 szt.);
- Wykonanie pomiarów rezystancji izolacji, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, rozdzielnic.

2. Art. 62a. ust. 2 Prawo Budowlane (Dz. U. 2023 poz. 682) w zakresie sporządzenia protokołu, w którym zostaną zawarte następujące dane:

- 1) datę przeprowadzenia kontroli;

- 2) imię i nazwisko, a także numer uprawnień budowlanych wraz ze specjalnością, w której zostały wydane, osoby przeprowadzającej kontrolę oraz jej podpis;
- 3) imię i nazwisko albo nazwę właściciela lub zarządcy użytkowanego obiektu budowlanego;
- 4) określenie kontrolowanego obiektu budowlanego umożliwiające jego identyfikację;
- 5) zakres kontroli;
- 6) ustalenia dokonane w zakresie kontroli, w tym wskazanie nieprawidłowości, jeżeli zostały stwierdzone;
- 7) zalecenia, jeżeli zostały stwierdzone nieprawidłowości;
- 8) metody i środki użytkowania elementów obiektów budowlanych narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników, w przypadku kontroli tych elementów;
- 9) zakres niewykonanych zaleceń określonych w protokołach z poprzednich kontroli.

W zaleceniach należy wskazać:

- 1) czynności mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości;
- 2) termin wykonania czynności (stopień pilności);
- 3) nieprawidłowości należy przedstawić w formie fotograficznej.

3. Art. 62b. ust. 1 pkt. 2 Prawo Budowlane (Dz. U. 2023 poz. 682) w zakresie:

W terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli obiektu budowlanego, dla którego istnieje obowiązek prowadzenia książki obiektu budowlanego, osoba przeprowadzająca kontrolę, o której mowa w art. 62 ust. 1, dokonuje wpisu o kontroli w książce obiektu budowlanego prowadzonej w postaci:

- 1) elektronicznej w systemie e-KOB
- 2) papierowej.

VIII. Dane techniczne obiektów:

- 1) Załącznik nr 2 _ zestawienie danych o obiektach budowlanych
- 2) Zamawiający posiada dokumentację archiwalną, którą udostępni do wglądu w siedzibie Zamawiającego przy ul. Malinowskiego 5 w Warszawie.

IX. Forma przekazu dokumentacji:

Dokumentację należy przekazać zamawiającemu w formie:

- a) papierowej - osobno dla każdego obiektu
- b) cyfrowej np.: na nośniku pendrive, płyta CD – zbiorczo dla wszystkich obiektów

X. Klauzula RODO:

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U.

z 2019 r. poz. 1781) dla których Administratorem jest SMB „Imielin”, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych SMB „Imielin”, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. SMB „Imielin” oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

XI. Uwagi ogólne:

Przedmiot zamówienia powinien spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawnych, a w szczególności:

- a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. 2023 poz. 682).
- b) Protokoły z pomiarów elektrycznych powinny być wykonane i sporządzone zgodnie z obecnie obowiązującymi normami.

XII. Prawa Autorskie:

1) Z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu, w ramach dzieła, utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (lub ich części), w ramach wynagrodzenia umownego brutto, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich tych utworów lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, dokumenty przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej umowy, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie, wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.

2) Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym utrwalanie utworu w postaci cyfrowej, np. na nośniku CD oraz zwielokrotnianie poprzez odbitki ksero;
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- d) udostępnianie utworu osobom trzecim w celu wykonywania przez nie czynności związanych z usunięciem nieprawidłowości w obiektach;
- e) udostępnianie utworu osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad realizowanymi robotami budowlanymi na podstawie dokumentacji, będącej przedmiotem umowy.

Inspektor Nadzoru
ds. Budowlanych
mgr inż. Agnieszka Tomaszewska
upr. nr MAZ/0301/WOKb/23

ZESTAWIENIE BUDYNKÓW SMB IMIELIN DO WYKONANIA 5-CIO LETNIEGO PRZEGLĄDU STANU TECHNICZNEGO

L.p.	Adres budynku	Nr budowlany budynku	Ilość kondygnacji		Ilość Klatek schodowych	Piony elektryczne szt.	System budownictwa	Liczba lokali		Powierzchnia zabudowy m ²	Koszt przeglądu w zł netto
			naziemnych	podziemnych				mieszkalne	usługowe		
1	Miklaszewskiego 1	319	11	1	2	2	„Z”	64	-	500	
2	Miklaszewskiego 2	320	13	1	2	2	„Z”	75	1	500	
3	Miklaszewskiego 3	318	9	1	2	2	„Z”	52	-	499	
4	Miklaszewskiego 4	321	11	1	2	2	„Z”	64	1	503	
5	Miklaszewskiego 5	314	9/7.5/4/	1	6	6	„Z”	87	1	1208	
6	Miklaszewskiego 6	322	9/8/7/5	1	7	7	„Z”	114	2	1406	
7	Miklaszewskiego 9	309	4/5	1	4	4	„Z”	46	1	809	
8	Miklaszewskiego 11	308	5	1	3	3	„Z”	30	-	495	
9	Miklaszewskiego 12	312	9/11	1	3	3	„Z”	85	-	750	
10	Miklaszewskiego 13	302	4/5	1	6	6	„Z”	66	2	1137	
11	Miklaszewskiego 14a	313	11	1	2	2	„Z”	62	-	498	
12	Miklaszewskiego 14	311	4/5	1	7	7	„Z”	70	2	1259	
13	Miklaszewskiego 16	305	5	1	3	3	„Z”	30	-	525	
14	Amundsena 1	310	4/5	1	4	4	„Z”	46	1	820	
15	Amundsena 3	307	4/5	1	3	3	„Z”	32	1	541	
16	Amundsena 4	306	4/5	1	5	5	„Z”	49	1 + klub	1076	
17	Marco Polo 1	317	4/5	1	8	8	„Z”	82	Galeria	1548	
18	Marco Polo 2	315	9	1	2	2	„Z”	53	-	501	
19	Marco Polo 4	316	4/5	1	4	4	„Z”	62	1	1015	
20	Dybowskiego 1	303	9	1	2	2	„Z”	51	-	501	
21	Dybowskiego 3	304	11	1	2	2	„Z”	65	1	499	
22	Dybowskiego 7	301	11	1	2	2	„Z”	63	-	497	

ENKLAWA MIKLASZEWSKIEGO

ENKLAWA HAWAJSKA												
23	Hawajska 1	222	8	1	2	2	2	46	„Z”	-	493	
24	Hawajska 2	223	4	1	4	4	38	„Z”	„Z”	-	667	
25	Hawajska 3	221	4	1	6	6	60	„Z”	„Z”	4	1148	
26	Hawajska 4	219	13	1	2	2	76	„Z”	„Z”	1	501	
27	Hawajska 5	220	5	1	2	2	25	„Z”	„Z”	-	393	
28	Hawajska 6	218	40825	1	4	4	114	„Z”	„Z”	-	1005	
29	Hawajska 8	217	13	1	2	2	74	„Z”	„Z”	-	501	
30	Hawajska 10	216	11	1	2	2	62	„Z”	„Z”	2	503	
31	Hawajska 12	215	13	1	2	2	74	„Z”	„Z”	1	503	
32	Hawajska 13	205	4/5	1	6	6	60	„Z”	„Z”	-	1035	
33	Hawajska 14	214	4/5	1	4	4	40	„Z”	„Z”	2	787	
34	Hawajska 15	207	4	1	6	6	60	„Z”	„Z”	4	1184	
35	Hawajska 16	212	5	1	5	5	49	„Z”	„Z”	1	987	
36	Hawajska 17	208	13	1	2	2	75	„Z”	„Z”	1	493	
37	Hawajska 18a	213	40825	1	4	4	115	„Z”	„Z”	-	991	
38	Hawajska 18	211	4/5	1	6	6	54	„Z”	„Z”	-	1044	
39	Hawajska 20	210	13	1	2	2	77	„Z”	„Z”	-	497	
40	Hawajska 21	209	13	1	2	2	75	„Z”	„Z”	1	497	
41	Malinowskiego 1	202	3,4/5	1	4	4	40	„Z”	„Z”	1	780	
42	Malinowskiego 2	203	4/5	1	3	3	32	„Z”	„Z”	-	516	
43	Malinowskiego 3	201	4/5	1	3	3	36	„Z”	„Z”	-	642	
44	Malinowskiego 4	204	4/5	1	3	3	31	„Z”	„Z”	1	583	
45	Malinowskiego 6	206	8	1	2	2	47	„Z”	„Z”	-	501	

ENKLAWA WARCHAŁOWSKIEGO											
46	Wasilkowskiego 1A	413	5/9	1	4	4	4	„Z”	96	-	1251
47	Wasilkowskiego 3	419	8/11	1	3	3	3	„Z”	103	4	966
48	Wasilkowskiego 4	421	9	1	1	4	4	„Z”	105	2	858
49	Wasilkowskiego 6	420	8	1	1	4	4	„Z”	84	2	539
50	Wasilkowskiego 7	A-79	5	1	7	7	7	„Szczecin II”	68	-	998
51	Wasilkowskiego 8	A-86	4	1	5	5	5	„Szczecin II”	40	-	636
52	Wasilkowskiego 9	A-80	4	1	5	5	5	„Szczecin II”	40	2	617
53	Wasilkowskiego 10	A-85	11	1	2	2	2	„Szczecin II”	76	-	587
54	Wasilkowskiego 11	A-81	5/4	1	3	3	3	„Szczecin II”	41	1	564
55	Wasilkowskiego 12	A-84	11	1	2	2	2	„Szczecin II”	76	-	592
56	Wasilkowskiego 14	A-83	11	1	2	2	2	„Szczecin II”	76	-	591
57	Warchałowskiego 1	416	11	1	2	2	2	„Z”	82	4	725
58	Warchałowskiego 2	417	4/9	1	4	4	4	„Z”	92	-	1137
59	Warchałowskiego 3	415	5	1	4	4	4	„Z”	45	-	765
60	Warchałowskiego 6	A-77	4/5	1	8	8	8	„Szczecin II”	81	2	1174
61	Warchałowskiego 7	414	9	1	2	2	2	„Z”	57	-	561
62	Warchałowskiego 9	A-76	10/11	1	3	3	3	„Szczecin II”	97	2	815
63	Warchałowskiego 11	A-75	8	1	2	2	2	„Szczecin II”	61	1	650
64	Warchałowskiego 13	A-74	4/5	1	3	3	3	„Z”	30	-	609
65	Szezuki 1	418	5	1	4	4	4	„Z”	45	-	740
66	Szezuki 2	A-78	4	1	6	6	6	„Szczecin II”	48	3	742

ENKLAWA HIRSZFELDA												
67	Hirszfelda 1	A-90	4	1	6	6	„Szczecin II”	52	-	1143		
68	Hirszfelda 2	A-93	4	1	5	5	„Szczecin II”	44	-	905		
69	Hirszfelda 3	L-44	4	1	3	3	„Szczecin II”	24	-	457		
70	Hirszfelda 4	A-92	4	1	4	4	„Szczecin II”	32	-	709		
71	Hirszfelda 5	L-34	4	1	3	3	„Szczecin II”	24	-	460		
72	Hirszfelda 6	A-91	4	1	4	4	„Szczecin II”	36	-	743		
73	Hirszfelda 7	L-24	4	1	4	4	„Szczecin II”	32	-	507		
74	Hirszfelda 8	L-64	9	1	2	2	„Szczecin II”	52	-	374		
75	Hirszfelda 9	L-14	4	1	3	3	„Szczecin II”	24	-	457		
76	Hirszfelda 10	L-74	9	1	3	3	„Szczecin II”	86	-	622		
77	Hirszfelda 12	405	11/9	1	2	2	„Ż”	73	-	732		
78	Hirszfelda 14	404	4	1	5	5	„Ż”	40	-	932		
79	Hirszfelda 16	402	13	1	2	2	„Ż”	103	-	701		
80	Hirszfelda 18	401	13	1	2	2	„Ż”	103	-	704		
81	Dereniowa 1	A-95	4	1	3	3	„Szczecin II”	24	-	535		
82	Dereniowa 3	A-94	4	1	4	4	„Szczecin II”	36	-	736		
83	Dereniowa 4	412	12	1	3	3	„Ż”	124	-	932		
84	Dereniowa 5	L-54	4	1	4	4	„Szczecin II”	32	-	509		
85	Dereniowa 7	410	10	1	2	2	„Ż”	60	-	520		
86	Dereniowa 13	403	13	1	2	2	„Ż”	103	-	705		
87	Dereniowa 6 paw.	A-87/B	2	1	2 (na zew.)	9	Typ Lipsk	pawilon	21	2126		
88	Dereniowa 8 Pawilon usługowy	A-87/A	1	-	-	1	Typ Lipsk	pawilon	1	1225		
89	Dereniowa 52/54	224 B/C	2	1	1	9	Typ Lipsk	pawilon	8	1278		
90	Hirszfelda 2a paw.	A-93	1	1	-	1	„Szczecin II”	pawilon	1	407		
91	Hawajska 11	224 A	1	-	-	1	Typ Lipsk	pawilon	1	1337		
92	Hawajska 19	-	1	-	-	1	„Ż”	pawilon	1	285		
93	Dybowskiiego 3 przy budynku	-	1	-	-	1	„Ż”	pawilon	1	278		
94	Malinowskiego 5	227	2	1	1	-	„Ż”	pawilon	45	2027		

PAWILONY

NOWE ZASOBY	95	Dereniowa 2	B4	8/12/8/4	2	4	4	4	Żelbet	110	8	1664
	96	Dereniowa 2A	B3	6/10	2	2	2	2	Żelbet	52	6	746
	97	Dereniowa 2B	A2	10/6	2	2	2	2	Żelbet	53	4	792
	98	Dereniowa 2C	A1	6/8/8	2	3	3	3	Żelbet	76	10	1404
	99	I. Gandhi 27	Z.3	7/1	1	4	4	4	Żelbet	72	4	836
	100	I. Gandhi 27 A			1	-	1	1	Żelbet	-	1	237
	101	Dereniowa 10	-	8	1	6	6	6	Żelbet	147	8	3374
	102	Hydrofornia, Hawajska 8a	-	1	-	-	-	-	„Tradycyjna”	-	-	67
	103	Hydrofornia, Malinowskiego 8a	-	1	-	-	-	-	„Tradycyjna”	-	-	67
	104	Hydrofornia, Miklaszewskiego 4a	-	1	-	-	-	-	„Tradycyjna”	-	-	67
105	Hydrofornia, Amundsena 4a	-	1	-	-	-	-	„Tradycyjna”	-	-	67	
106	Hydrofornia, Dereniowa 11	-	1	-	-	-	-	„Tradycyjna”	-	-	67	
107	Hydrofornia, Warchałowskiego 13a	-	1	-	-	-	-	„Tradycyjna”	-	-	67	
108	Hydrofornia, Warchałowskiego 2a	-	1	-	-	-	-	„Tradycyjna”	-	-	67	
109	Hydrofornia, Wasilkowskiego 1	-	1	-	-	-	-	„Tradycyjna”	-	-	67	
Łącznie wartość przeglądów												

.....
(miejscowość i data)

.....
(Podpis i pieczęćka imienna uprawnionego Przedstawiciela
Oficerania)

.....
(pieczęć firmowa)

OFERTA

Nazwa oferenta

Siedziba oferenta

Telefon

E-mail

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „IMIELIN” z siedzibą w Warszawie, przy ul. Malinowskiego 5.

1. W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nr 24/TTE/2023 w trybie przetargu nieograniczonego na „wykonanie 5-cio letnich przeglądów stanu technicznego budynków SMB „IMIELIN” w Warszawie” przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

- za wykonanie przeglądu stanu technicznego budynków zestawionych w załączniku nr 2
- zł netto + VAT,

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją techniczną i dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji. Na potwierdzenie tego wnosimy wadium w wysokości 5 000 zł w formie pieniądza,

4. Jesteśmy świadomi, że gdy odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub z naszej winy w ciągu 14 dni od powiadomienia nie doszło do zawarcia umowy, lub gdyby dane podane w naszej ofercie okazały się nieprawdziwe, to wniesione przez nas wadium przechodzi na rzecz Zamawiającego.

5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego,

6. Wykonawca do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy upoważnia:

P.

Tel./fax: tel. kom:

Adres e-mail:

7. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

P.

tel.

8. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

.....
(Podpis i pieczęćka imienna uprawnionego
Przedstawiciela Oferenta)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w przetargu nr 24/TTE/2023 na „wykonanie 5-cio letnich przeglądów stanu technicznego budynków SMB „IMIELIN” w Warszawie”

Będąc przedstawicielem firmy:

.....
Oświadczam, że firma którą reprezentuję:

1. Jest uprawniona do występowania w obrocie prawnym;
2. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
3. Posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Dane zawarte w przedłożonym dokumencie są aktualne, prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczamy również, iż dokumenty stanowiące załączniki do Ofert są aktualne, jak również iż po dniu wystawienia ww. dokumentów nie zaszły zmiany powodujące konieczność nowych wpisów.

Ponadto oświadczamy, że nie wnosimy uwag do specyfikacji warunków zamówienia, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i znane nam są wszelkie warunki związane z jego realizacją, jak również że spełniamy wszelkie wymogi zawarte w SIWZ.

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego
Przedstawiciela Oferenta)

.....
(miejsowość i data)

UMOWA Nr (WZÓR)

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:
Spółdzielnią Mieszkaniową - Budowlaną "IMIELIN", 02-776 Warszawa, ul. Malinowskiego 5,
NIP 525-001-11-31, w imieniu której działają:

1. Rafał JANUSZKIEWICZ - Prezes Zarządu
 2. Tomasz ROŚLIK - Zastępca Prezesa Zarządu;
- (*reprezentacja łączna*)

zwaną w treści Umowy „Zamawiającym”

a:

....., przedsiębiorcą zamieszkałym:, ul., prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEiDG pod nazwą „....., z siedzibą: ul., NIP: REGON

Zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Zwanych dalej „Stronami”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie robót budowlanych, dostaw oraz na świadczenie usług” obowiązującego w SMB „Imielin” postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego z dnia2023r.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania 5-cio letnich przeglądów stanu technicznego budynków SMB „IMIELIN” w Warszawie** zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 1) i wykazem budynków stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami posiada uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

NADZÓR

1. Zamawiający do koordynowania realizacji umowy wyznacza inspektora nadzoru ds. budowlanych, tel. 22 546 19 26, e-mail: *dzialtechniczny@ SMBimielin.pl*.
2. Z ramienia Wykonawcy przebiegiem kontroli kierować będzie P., tel., e-mail:
3. Wykonawca winien każdorazowo pisemnie powiadomić Zamawiającego o zmianie osoby, o której jest mowa w ust. 2
4. Wykonawca oświadcza że osoba kierująca robotami posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Polecenia wydawane przez przedstawicieli Zamawiającego nie mogą powodować wzrostu wartości przedmiotu umowy, a skutki finansowe wykonania takich poleceń bez zgody Zamawiającego obciążać jego finansów.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony mienia, zabezpieczenia bhp i p.poż. we własnym zakresie i na własne ryzyko oraz utrzymania porządku i właściwego zabezpieczenia w miejscu wykonywanych prac kontrolnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, umową oraz obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i Polskimi Normami oraz warunkami technicznymi dotyczącymi przedmiotu umowy.
3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o wystąpieniu zagrożenia bezpieczeństwa osób lub mienia stwierdzonego w czasie prowadzenia działań kontrolnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć pracowników realizujących kontrolę w imienne identyfikatory. Zatrudnieni pracownicy powinni zachowywać się kulturalnie w stosunku do najemców i właścicieli mieszkań i lokali użytkowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w ciągu trwania umowy umowę z firmą ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonania przedmiotu umowy w związku z przejściem przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków związanych z prowadzeniem kontroli podczas realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie siłami własnymi, ewentualne podzlecenie części robót podwykonawcom wymaga uzyskania pisemnej zgody ze strony Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zapewnienie Wykonawcy dostępu do pomieszczeń niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
2. Sprawowanie fachowego nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót i potwierdzenia ich wykonania.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony uzgadniają, że wynagrodzenie łączne Wykonawcy za wykonanie przeglądów stanu technicznego budynków **wg stawek zawartych w ofercie z dn.2023 r.**, będzie wynosiło łącznie **zł + VAT (słownie: zł +VAT)**.
2. Wypłata wynagrodzenia za wykonanie przeglądów stanu technicznego budynków dla poszczególnych enklaw będzie wypłacana cyklicznie po wykonaniu przez Wykonawcę poszczególnych etapów prac, zgodnie z poniższym zestawieniem:
 - I. Enklawa Miklaszewskiego:
 - 1) Miklaszewskiego 1 – zł + VAT,
 - 2) Miklaszewskiego 2 – zł + VAT,
 - 3) Miklaszewskiego 3 – zł + VAT,
 - .
 - .
 - 21) Dybowskiego 3 – zł + VAT

- 22) Dybowskiego 7 – zł + VAT,
- II. Enklawa Hawajska
- 23) Hawajska 1 – zł + VAT,
- 24) Hawajska 2 – zł + VAT,
- 25) Hawajska 3 – zł + VAT,
- .
- .
- 44) Malinowskiego 4 – zł + VAT
- 45) Malinowskiego 6 – zł + VAT,
- III. Enklawa Warchałowskiego
- 46) Wasilkowskiego 1a - zł + VAT
- 47) Wasilkowskiego 3 - zł + VAT
- .
- .
- 65) Szczuki 1 - zł + VAT
- 66) Szczuki 3 - zł + VAT
- IV. Enklawa Hirszfelda
- 67) Hirszfelda 1 - zł + VAT
- 68) Hirszfelda 2 - zł + VAT
- 69) Hirszfelda 3 - zł + VAT
- .
- .
- 85) Dereniowa 7 - zł + VAT
- 86) Dereniowa 13 - zł + VAT
- V. Pawilony Handlowo - usługowe
- 87) Dereniowa 6 - zł + VAT
- 88) Dereniowa 8 - zł + VAT
- 89) Dereniowa 52/54 - zł + VAT
- .
- .
- 93) Dybowskiego 3 - zł + VAT
- 94) Malinowskiego 5 - zł + VAT
- VI. Nowe Zasoby

- 95. Dereniowa 2 - zł + VAT
- 96. Dereniowa 2a - zł + VAT
- 97. Dereniowa 2b - zł + VAT
- .
- .
- 100. I. Gandhi 27A - zł + VAT
- 101. Dereniowa 10 - zł + VAT

VII. Hydrofornie

- 102. Hydrofornia Hawajska 8a - zł + VAT
- 103. Hydrofornia Malinowskiego 8a - zł + VAT
- 104. Hydrofornia Miklaszewskiego 4a - zł + VAT
- .
- .
- 108. Hydrofornia Warchałowskiego 2a - zł + VAT
- 109. Hydrofornia Wasilkowskiego 1 - zł + VAT

3. **Po wykonaniu poszczególnego etapu, o czym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu** i spisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego zatwierdzonego przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do wystawienia, w ciągu 7 dni od dnia podpisania ww. protokołu przez Zamawiającego, faktury za dany etap prac, który został przez niego ukończony. Termin płatności wpisany na fakturze wynosić będzie 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Do protokołu zdawczo - odbiorczego wymienionego w ust. 3. Wykonawca dołączy protokoły kontroli stanu technicznego w postaci:
 - a) papierowej - osobno dla każdego obiektu wymienionego w załączniku nr 2 do umowy
 - b) cyfrowej np.: na nośniku pendrive, płycie CD – zbiorczo dla wszystkich obiektów.
5. Strony zgodnie postanawiają, że jeśli zajdzie konieczność wystawienia faktur in minus, obowiązywać będzie art. 29a ust. 13 ustawy o VAT, który mówi, że obniżenia podstawy opodatkowania, w stosunku do podstawy określonej w wystawionej fakturze z wykazanim podatkiem, dokonuje się za okres rozliczeniowy, w którym podatnik wystawił fakturę korygującą, pod warunkiem że z posiadanej przez tego podatnika dokumentacji wynika, że uzgodnił on z nabywcą towaru lub usługobiorcą warunki obniżenia podstawy opodatkowania dla dostawy towarów lub świadczenia usług określone w fakturze korygującej oraz warunki te zostały spełnione, a faktura ta jest zgodna z posiadaną dokumentacją. W przypadku gdy w okresie rozliczeniowym, w którym została wystawiona faktura korygująca, podatnik nie posiada dokumentacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, obniżenia podstawy opodatkowania dokonuje za okres rozliczeniowy, w którym dokumentację tę uzyskał.
6. Faktury płatne będą przelewem w terminie 14 dni od ich złożenia w siedzibie Zamawiającego na konto Wykonawcy nr: Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w ciągu 7 dni od dnia w którym nastąpi protokólny, bezusterkowy odbiór prac.
7. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić praw z Umowy lub wierzytelności z niej wynikających na inne osoby, jak również bez takiej zgody nie może dokonywać potrącenia wierzytelności wzajemnych względem Zamawiającego

§ 6

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień 2023 r, termin zakończenia robót ustala się na dzień 29.12.2023 r.
2. Za termin zakończenia robót przyjmuje się datę pozytywnej decyzji odbioru końcowego.

§ 7

ZABEZPIECZENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustanawiają zabezpieczenie należytego wykonania warunków umowy w wysokości 5 000 zł.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy poprzez wpłatę kaucji pieniężnej przelanej na konto Zamawiającego przed podpisaniem umowy na realizację kontroli.
3. Rozliczenie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w ciągu 14 dni od upływu okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
4. W przypadku nienależytego wykonania prac objętych niniejszą umową, lub uchylania się Wykonawcy od ich wykonania Zamawiający jest uprawniony do wykonania zastępczego i pokrycia kosztów usunięcia tych wad z kaucji stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy kaucja określona w ust. 1 nie podlega zwrotowi.

§ 8

GWARANCJE

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przegląd stanu technicznego budynków na okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Ewentualne wady jakie mogą powstać w okresie gwarancji będą usunięte przez Wykonawcę w terminie 30 dni licząc od pisemnego powiadomienia.
3. Nie usunięcie wad przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych zgodnie z § 10, jak również wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.

§9

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy zł) w okresie trwania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania niniejszej Umowy utrzymać ciągłość zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do terminowego opłacania wszystkich należnych składek.

3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić pisemnie Zamawiającego o każdym przypadku utraty ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie nie dłuższym, niż 5 dni roboczych od dnia utraty ciągłości.
4. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym, niż 3 dni robocze przedłożyć dowody potwierdzające istnienie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności dowody opłacania składek.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i w wysokości:
 - a) 0,1% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia wykonania robót.
 - b) 15% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy,
 - c) 50% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 za podanie w protokołach nieprawdziwych, niezgodnych ze stanem faktycznym danych.
 - d) 10% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień, za brak aktualnej polisy OC .
2. Wyliczona kwota może być potrącona z faktury.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowań na podstawie przepisów K.C. ponad kary umowne w drodze postępowania sądowego.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia kary umownej w przypadku opóźnień Zamawiającego w zakresie obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy w wysokości 0,1 % za każdy dzień opóźnienia.

§11

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy bez wypłaty odszkodowania, w przypadku:
 - a) rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - b) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego,
 - c) wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 21 dni roboczych,
 - d) w przypadku nienależytego wykonywania prac tj. w sposób sprzeczny z umową lub powszechnie obowiązującymi wymogami technicznymi i technologicznymi. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia nieprawidłowości.
 - e) jeśli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie.
2. Wypowiedzenie umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Wykonawca ma prawo do odstąpienia od Umowy z zachowaniem 2 tygodniowego terminu wypowiedzenia w przypadku gdy Zamawiający nie wykona obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

§12

DANE OSOBOWE

1. Zgodnie z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 679/2016 z dnia 26 kwietnia 2016r. Zamawiający informuje, że jest Administratorem Danych Osobowych podanych przez Wykonawcę. Państwa dane osobowe jako zidentyfikowanej osoby

- fizycznej lub osoby prowadzącej działalność gospodarczą lub osoby fizycznej wskazanej jako przedstawiciela podmiot u przetwarzane są w celu na określonej przesłance legalności w zakresie:
- a) zawarcia i wykonywania niniejszej umowy o świadczenie usługi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit.
 - b) RODO,
 - b) wykonywania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych, na podstawie art. 6 ust 1 lit. c) RODO,
 - c) wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych, na podstawie art. 6 lit. f) RODO, w zakresie: dla celów marketingu produktów własnych, ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk, modeli statystycznych na potrzeby wewnętrzne Administratora Danych,
2. Odbiorcami Państwa danych są:
 - a) inne podmioty wykonujące usługi na rzecz Zamawiającego, usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną lub techniczną,
 - b) Inne podmioty gdy istnieją przyczyny prawne w zakresie: dążenia do spełnienia wymogów obowiązującego prawa, przepisów, procesów prawnych lub prawomocnych żądań instytucji państwowych, wykrywaniem oszustw i zapobieganiem im, a także rozwiązywaniem innych problemów dotyczących oszustw, bezpieczeństwa i kwestii technicznych; ochroną praw własności lub bezpieczeństwa Administratora Danych oraz pozostałych osób w sposób wymagany bądź dozwolony przez przepisy prawa.
 3. Administrator Danych oświadcza, że dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza obszaru UE.
 4. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (zapomnienia), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Mają Państwo prawo skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych osiągalnym pod adresem e-mail: sekretariat@smbimielin.pl
 5. Administrator Danych oświadcza, że dane osobowe są przetwarzane przez okres ustalony zgodnie z celem i podstawą legalności ich przetwarzania, w tym:
 - a) w przypadku, gdy Administrator Danych przetwarza dane osobowe na podstawie uzasadnionego interesu Administratora Danych, okres przetwarzania trwa do momentu zakończenia umowy,
 - b) w przypadku, gdy Administrator Danych przetwarza dane osobowe ponieważ jest to konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, okresy przetwarzania danych, w tym celu określają te przepisy,
 - c) w przypadku zakończenia realizacji umowy, przez okres do 5 lat w stosunku do podmiotu gospodarczego lub 10 lat w przypadku osoby fizycznej od zakończenia/rozwiązania umowy.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie obustronnie podpisanego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia poddane zostaną pod rozstrzygnięcie przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

4. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy w tym:
 - a) Nie udostępniania informacji dotyczących postanowień niniejszej umowy i jej realizacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu osobom i podmiotom trzecim, a w szczególności nazwy kontrahenta, okresu trwania umowy, warunków finansowych, danych personalnych i adresowych lokatorów.
 - b) Zobowiązania swoich współpracowników do szczególnego przestrzegania tajemnicy handlowej, informacji dotyczących danych personalnych lokatorów i warunków objętych niniejszą umową
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
6. Doręczenia dla Wykonawcy będą dokonywane na adres wskazany w Umowie lub inny wskazany na piśmie Zamawiającemu przez Wykonawcę.
7. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania siebie, w trybie niezwłocznym o zmianie adresu do korespondencji. W przypadku zaniechania ww. obowiązku oświadczenia, powiadomienia, wezwania i inne pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
8. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – zestawienie budynków

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w przetargu nr 24/TTE/2023 na „wykonanie 5-cio letnich przeglądów stanu technicznego budynków SMB „IMIELIN” w Warszawie”

Będąc przedstawicielem firmy:

.....

Oświadczam, że:

- a. w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego, nie doszło do sytuacji w której - z przyczyn, za które Oferent ponosiłby odpowiedzialność - nie wykonał zamówienia, względnie wykonał je nienależycie lub nieterminowo;
- b. nie wszczęto względem Oferenta postępowania naprawczego, upadłościowego;
- c. Oferent nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- d. Oferent nie znajduje się w sporze sądowym ze Spółdzielnią, jak również nie posiada wiedzy, jakoby takie postępowanie miało się toczyć;
- e. Oferent, jak również osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, bądź posiadające w nim udziały (w przypadku spółek prawa handlowego) nie wchodzi w skład Zarządu oraz Rady Nadzorczej Zamawiającego.

.....
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego
Przedstawiciela Oferenta*

.....
(miejscowość i data)

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/TTE/2023 na: wykonanie 5-cio letnich przeglądów stanu technicznego budynków SMB „IMIELIN” w Warszawie”
 Ja/my niżej podpisany/i reprezentując wykonawcę:

Oświadczam/y, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w pkt IV ppkt 2) SIWZ; (np. Adam Nowak/Inżynier budownictwa/10 lat pracy; itp.)

** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna)

Oświadczam(my), że osoby, które będą nadzorować i kierować realizacją zamówienia (wymienione w tabeli powyżej), posiadają wymagane uprawnienia.

.....
 (miejsowość i data)

.....
 (podpisy uprawnionego przedstawiciela)

OSWIADCZENIE FINANSOWE

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym nr 24/TTE/2023 na „wykonanie 5-cio letnich przeglądów stanu technicznego budynków SMB „IMIELIN” w Warszawie” oświadczamy, że sytuacja finansowa naszej firmy za rok sprawozdawczy 2022 na dzień przedstawia się następująco:

ZYSK BRUTTO	
SPRZEDAŻ BRUTTO	
AKTYWA BIEŻĄCE	
PASYWA BIEŻĄCE	
ZOBOWIAZANIA OGÓŁEM	
AKTYWA OGÓŁEM	
PRZEPŁYW SRODKÓW PIENIĘŻNYCH(CASCH FLOW)	

Na potwierdzenie powyższych danych załączamy następujące dokumenty:

1.
2.

.....
Podpis i pieczętka firmowa oferenta

.....
Miejscowość, data