

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 19/TT/2024

na:

**dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku SMB „Imielin”
przy ul. Malinowskiego 5 w Warszawie**

I. Informacje ogólne

Zamawiający: SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWO BUDOWLANA „IMIELIN”

Adres Zamawiającego: 02-776 Warszawa, ul. Malinowskiego 5

Tel: 22/ 546 19 00

NIP: 525 001 11 31

Adres strony internetowej: www.smbimielin.pl

E-mail: sekretariat@smbimielin.pl

Termin otwarcia ofert: **19.12.2024 r. o godz. 12.00**

Tryb zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania przetargów w SMB Imielin” obowiązującym w SMB „IMIELIN”, sprawa nr 19/TT/2024.

Przetwarzanie danych osobowych.

Administratorem przetwarzanych danych osobowych uczestników niniejszego postępowania ofertowego jest Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Imielin” z siedzibą w Warszawie (02-776 Warszawa) ul. Malinowskiego5. Z administratorem można skontaktować drogą elektroniczną pisząc na adres e-mail: sekretariat@smbimielin.pl, lub w sposób tradycyjny wysyłając korespondencję na adres wskazany powyżej z dopiskiem Ochrona Danych Osobowych. Dane osobowe przetwarzane są w związku z prowadzonym postępowaniem ofertowym na „dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku SMB Imielin przy ul. Malinowskiego 5 w Warszawie”, oraz w związku z zachowaniem niezbędnych informacji w związku z obroną przed lub dochodzeniem roszczeń wynikających z dokonanego wyboru oraz udzieleniem odpowiedzi na złożone pisma i reklamacje (prawie usprawiedliwiony interes Administratora). Mają Państwo prawo do informacji o przetwarzaniu danych osobowych, uzyskania kopii danych, do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec innych celów przetwarzania danych, wycofania zgody w sytuacji przetwarzania danych na jej podstawie oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych. Wszelkie niezbędne informacje o przetwarzaniu danych osobowych w ramach niniejszego postępowania ofertowego uzyskasz: <https://www.smbimielin.pl/polityka-ochrony-danych-osobowych>

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznej o mocy do 50 kWp w zależności od wykonanego przez Oferenta studium opłacalności inwestycji, na płaskim dachu budynku magazynowo – biurowego przy ul. Malinowskiego 5 w Warszawie. Instalację fotowoltaiczną należy wykonać na podstawie przygotowanej przez Oferenta koncepcji rozwiązania projektowego dedykowanego do usytuowania budynku w terenie oraz względem stron świata.

Instalacja fotowoltaiczna zostanie wykonana z materiałów fabrycznie nowych, certyfikowanych, dopuszczonych do obrotu na rynku polskim. Przedmiotowa instalacja pracowała będzie jako prosumencka.

Zakres prac:

- a) dostawa i montaż urządzeń wraz z robotami pomocniczymi i towarzyszącymi;
- b) przygotowanie niezbędnej dokumentacji i odbiór instalacji przez Operatora Sieci Energetycznej;
- c) uruchomienie instalacji i przekazanie Zamawiającemu do użytkowania.

Zamawiający wymaga złożenia oferty na całość zadania. Nie dopuszcza się ofert częściowych.

Ofertę należy wykonać na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia i niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do Specyfikacji, mapa budynku – załącznik nr 2 do Specyfikacji.

Ofertę należy złożyć na druku oferty cenowej (załącznik nr 3 do SIWZ).

Termin realizacji zamówienia - 3 miesiące od daty podpisania umowy.

III. Dokumenty wymagane od oferentów

1. Dokumenty dotyczące firmy:

- a) **aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego** lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji CEIDG - potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem;
- b) **zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności;
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne;
- d) **zaświadczenie z banku Oferenta**, że na jego rachunku bankowym nie jest prowadzone postępowanie zabezpieczające lub egzekucyjne, oraz posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych);
- e) **zaświadczenie Ubezpieczyciela lub Kopia Polisy Ubezpieczeniowej** od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,

potwierdzającej iż Oferent posiada aktualne ubezpieczenie na kwotę minimum: 10 000 000,00 zł, wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty;

f) Certyfikat ISO 9001 + 14001.

Dokumenty wymienione w punkcie „a”, „b”, „c” i „e”, muszą być wystawione nie dawniej niż na trzy miesiące przed dniem ustalonym jako dzień otwarcia ofert. Dokument wymieniony w punkcie „d” jest ważny przez 30 dni licząc od daty wystawienia przez odpowiedni Bank. Oferenci składają oświadczenie, że po dniu wystawienia ww. dokumentów nie zaszły zmiany powodujące konieczność nowych wpisów.

2. Dokumenty dotyczące przetargu:

- a) **zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego** o niekaralności Oferenta (w przypadku osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą) lub osób upoważnionych do jego reprezentacji Oferenta (w przypadku spółek prawa handlowego);
- b) **oświadczenie Oferenta o spełnieniu wymogów SIWZ**, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny umożliwiające realizację zamówienia i że spełnia wymogi SIWZ, jak również, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania - (zał. nr 4 do SIWZ);
- c) **zaakceptowany projekt umowy** lub oświadczenie o przyjęciu warunków umowy, (zał. nr 5 do SIWZ);
- d) **oświadczenie Oferenta o spełnieniu wymogów przystąpienia do przetargu** (zał. nr 6 do SIWZ), w którym Oferent potwierdzi, iż:
 - w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego, nie doszło do sytuacji w której - z przyczyn, za które ponosił odpowiedzialność - nie wykonał zamówienia, względnie wykonał je nienależycie lub nieterminowo;
 - nie wszczęto względem niego postępowania naprawczego, upadłościowego;
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - nie znajduje się w sporze sądowym ze Spółdzielnią, jak również nie posiada wiedzy, jakoby takie postępowanie miało się toczyć;
 - Oferent, jak również osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, bądź posiadające w nim udziały (w przypadku spółek prawa handlowego) nie wchodzi w skład Zarządu oraz Rady Nadzorczej Zamawiającego;
- e) **oświadczenie** o sytuacji finansowej Oferenta zapewniającej wykonanie zamówienia (zał. nr 8 do SIWZ);
- f) **wykaz robót**, w których oferent wykonywał zadania podobne zakresem do oferowanego, w ciągu ostatnich 3 lat o mocy nie mniejszej niż 25kW w ilości min. 15 sztuk w budynkach wielorodzinnych lub budynkach użyteczności publicznej, lub budynkach przemysłowych;
- g) **referencje** ze zrealizowanych (w ciągu ostatnich 3 lat oraz wymienionych w wykazie z pkt. f) robót o charakterze i złożoności nie mniejszej niż zadanie będące przedmiotem postępowania;

- h) **upoważnienie dla Zamawiającego do zasięgnięcia opinii o ofercie w firmach, które wydały stosowne referencje, (druk własny Oferenta);**
- i) **ofertę należy złożyć na druku oferty cenowej (załącznik nr 3 do SIWZ);**
- j) **do oferty należy dołączyć koncepcję rozwiązania projektowego. Brak załączenia koncepcji rozwiązania projektowego skutkował będzie odrzuceniem oferty.**

Dokumenty wymienione w punkcie „a”, „b”, „d”, „e”, „f” muszą być wystawione nie dawniej niż na trzy miesiące przed dniem ustalonym jako dzień otwarcia ofert.

- 3. Brak jakichkolwiek dokumentów wymienionych powyżej (z pkt. 1 i 2) lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie powoduje odrzucenie oferty.
- 4. Załączniki muszą być opracowane w formie przekazanej przez Zamawiającego.
- 5. Wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale „III” muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez oferenta „za zgodność z oryginałem”.
- 6. Zamawiający nie zwraca dokumentów złożonych w ofercie przetargowej.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą się ubiegać Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- 1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2. Posiadają wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:
 - a) posiadają doświadczenie zdobyte w przeciągu 5 ostatnich lat od złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to doświadczenie zdobyte w tym czasie w wykonaniu co najmniej 15 robót budowlanych polegających na budowie i montażu instalacji PV o mocy min 25kW. Na potwierdzenie wymogu należy przedłożyć wykaz wykonanych robót wraz z referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie budowy zgodni z pkt. III.2 f, g.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Oferent wykaże się też wykonaniem usługi polegającej na dostawie i montażu instalacji zgodnie z powyższym wymogiem.

a) wykaże się potencjałem kadrowym:

- Kierownik budowy - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej wykonawcze bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz doświadczenie jako kierownik budowy robót co najmniej 3 lat;
- Instalatora posiadającego uprawnienia certyfikowanego instalatora odnawialnych źródeł energii wydane przez jednostki certyfikujące;
- dwóch Instalatorów posiadających uprawnienia SEP - Eksploatacja i Dozór do 1 kV;

b) dokonają wizji lokalnej w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed otwarciem ofert.

Oferent przedłoży wraz z ofertą wykaz pracowników wraz z informacją dotyczącą kwalifikacji zawodowych, doświadczenia wg. wzoru stanowiącego *załącznik nr 7 do SIWZ*.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie osób z nadzoru technicznego, lub pracowników może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- c) Wykonawca załączy do oferty kopię posiadanych certyfikatów ISO lub równoważnych, wydanych przez niezależną jednostkę certyfikującą dla proponowanych modułów paneli fotowoltaicznych jak również inwerterów.

Zamawiający nie wyraża zgody na korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego w celu wykazania się potencjałem opisanym w pkt 1 a)-c).

3. Spełniają warunki określone w SIWZ.

O zamówienie nie mogą ubiegać się Oferenci:

1. Którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego nie wykonali zamówienia, względnie wykonali je nienależycie lub nieterminowo, z przyczyn, za które ponieśli odpowiedzialność.
2. Wobec, których wszczęto postępowanie naprawcze, upadłościowe, lub których upadłość ogłoszono.
3. Oferenci, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Oferenci, którzy znajdują się w sporze sądowym z SMB „IMIELIN” lub wobec, których przygotowywane jest takie postępowanie.
5. Oferenci, których członkowie władz lub udziałowcy wchodzi w skład organów statutowych Spółdzielni.

V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Adres do korespondencji zamieszczony jest w pkt. „I” SIWZ. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie wyłącznie na adres Zamawiającego podając numer sprawy: **19/TT/2024**. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oferta, załączniki do oferty, umowa oraz załączniki do umowy wymagają formy pisemnej. Pozostała korespondencja może odbywać się pisemnie lub za pomocą faksu albo drogą elektroniczną.
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert (liczy się data wpłynięcia zapytania do Zamawiającego).
4. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.
5. Brak zapytań do treści SIWZ jest równoznaczny z przyjęciem, iż wszyscy oferenci posiadli pełne i szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia i nie wnoszą do treści SIWZ żadnych uwag.

Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

- Inspektor Nadzoru ds. budowlanych - pok. nr 18; tel. 22/ 546 19 26 wew. 126;
- Inspektor Nadzoru ds. elektrycznych - pok. nr 9; tel. 22/ 546 19 23 wew. 123.

Zmiany w SIWZ składane przez Spółdzielnię.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ.

Sposób zgłaszania zmian przez Oferenta.

Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert, lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta tj. w kopercie oznakowanej identycznie jak oferta z dopiskiem „Zmiana”.

VI. Wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium uiszczonym w formie pieniądza, przelewem na wskazany poniżej rachunek bankowy **w wysokości 20 000,00 zł.**
2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć w ofercie, lub złożyć w sekretariacie Zamawiającego pod adresem: ul. Malinowskiego 5, 02-776 Warszawa, pok. nr 25.
3. Wadium musi wpłynąć nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Numer rachunku bankowego Zamawiającej : 60 1020 1169 0000 8102 0011 2151.
5. Oferta nie zabezpieczona wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Zwrot wadium:

1. Zwrot wadium na rzecz zwycięzcy przetargu nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy na wykonanie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia w formie kaucji, chyba że strony uzgodnią, że będzie zachowane w poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zwrot wadium na rzecz oferentów, którzy nie zostali wybrani do realizacji zamówienia, nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy na wykonanie zamówienia.
3. Wadium zostanie zwrócone najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy na wykonanie zamówienia oferentowi:
 - a) którego oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - b) którego oferta uznana została za nieważną (wykluczenie z postępowania);
 - c) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania oferty;

- d) jeżeli upłynie termin związania z ofertą;
- e) jeżeli Zamawiający unieważni przetarg.

Zwycięzca przetargu utraci wadium jeżeli:

1. W razie uchylecia się Wykonawcy, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie.
2. W razie cofnięcia oferty po rozpoczęciu przetargu.
3. Przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 45 dni od dnia wyznaczonego w SIWZ jako termin składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert, miejsca i terminu składania ofert oraz otwarcia ofert

1. Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, i podpisana przez:
 - a) przedstawiciela(li) firmy wymienionego(ych) w Krajowym Rejestrze Sądowym, lub osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji potwierdzającej dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem;
 - b) inne osoby upoważnione na piśmie do reprezentowania firmy (upoważnienie – w oryginale podpisane przez osoby wymienione w podpunkcie „a” należy dołączyć do oferty).
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferent zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty w ten sposób, że zsumuje koszty wszelkich czynności niezbędnych do realizacji zamówienia.
4. Oferent ma możliwość (po wcześniejszym powiadomieniu) przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie przyszłych prac w celu uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a) ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - b) formularz oferty wraz z całą Specyfikacją są do pobrania na stronie Spółdzielni (www.smbimielin.pl/wspolpraca/przetargi);
 - c) oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty;
 - d) każda zapisana strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty;
 - e) każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty;
 - f) oferta wraz z załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający zdekompletowanie oferty;

- f) oferta wraz z załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający zdekompletowanie oferty;
 - g) oferty nie podpisane przez uprawnioną osobę oraz niezgodne z wymaganiami SIWZ zostaną odrzucone;
 - h) oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
6. Ofertę należy złożyć się w odpowiedniej kopercie zamkniętej (zaklejonej lub zszytej) w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez jej rozerwania lub rozklejenia w sekretariacie Spółdzielni pokój nr 25, ul. Malinowskiego 5, Warszawa nie później niż **do dnia 19 grudnia 2024 r. do godziny 11:00.**
- Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru:
- <Dokładana nazwa i adres Zamawiającego>
 - <Przetarg na <przedmiot zamówienia /numer sprawy>
 - <nie otwierać przed terminem otwarcia ofert>.
7. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 19.12.2024 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 22 – (sala konferencyjna).
- a) otwarcie ofert jest jawne; termin otwarcia ofert jest ostatnim dniem składania ofert;
 - b) otwarcie ofert zostanie dokonane przez Komisję Przetargową powołaną przez Zarząd Spółdzielni.

IX. Ocena ofert

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zgodnie z kryteriami oceny komisji przetargowej SMB „IMIELIN” uzyskała najwyższą ocenę.

1. Waga oferowanej ceny będzie ustalona na podstawie porównania cen poszczególnych oferentów.
2. Waga oceny gwarancji będzie ustalona na podstawie porównania czasookresu gwarancji poszczególnych oferentów.
3. Waga wiarygodności technicznej będzie ustalona na podstawie danych zawartych w rozdziale III pkt.1f, pkt.2b,g,h.

Najkorzystniejsza suma punktów **Co** stanowić będzie o wyborze oferty i może wynosić maksymalnie 100 punktów.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert **Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień** dotyczących treści złożonych ofert.

W przypadkach wyjątkowych Zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia postępowania przetargowego do czasu zakończenia wyjaśnień.

X. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- a) oferowana cena - 50 %
- b) wiarygodność oferenta - 20 %
- c) oferowany okres gwarancji na wykonanie - 10 %

Sposób obliczania wag kryteriów:

Ad. 1 Obliczenie wagi kryterium ceny w nast. sposób:

$$K_c = (C_{min}/C_{oc}) * 50$$

Gdzie:

K_c – kryterium ceny (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

C_{min} – cena oferowana minimalna

C_{oc} – cena ocenianej oferty

Ad.2 Kryterium wiarygodności technicznej (K_w) oferenta.

Waga oceny tego kryterium ustalana jest na podstawie indywidualnych ocen poszczególnych członków komisji w oparciu o żądane dokumenty zawarte w rozdziale III pkt.1, 2 a), f), g).

Ad. 3,4,5 Obliczenie wagi kryterium gwarancji w nast. sposób:

$$K_g \text{ (wykonanie)} = (G_{oc}/G_{max}) * 10$$

$$K_g \text{ (moduły)} = (G_{oc}/G_{max}) * 10$$

$$K_g \text{ (falowniki)} = (G_{oc}/G_{max}) * 10$$

Gdzie:

K_g – kryterium gwarancji (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

G_{max} – gwarancja oferowana najkorzystniejsza

G_{oc} – gwarancja ocenianej oferty

Wyliczenie wartości oceny punktowej oferty C_o będzie sumą wag kryteriów:

$$C_o = K_c + K_w + K_{g_w} + K_{g_m} + K_{g_f}$$

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, każdy oferent może przedłożyć tylko jedną ofertę.

XI. Sposób zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy

1. Zamawiający wymaga ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania warunków umowy poprzez wpłatę kaucji.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy poprzez wpłatę kaucji pieniężnej przelanej na konto Zamawiającego przed podpisaniem umowy na realizację robót.
3. Rozliczenie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po zakończeniu okresu gwarancji.

XII. Formalności jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Specyfikacji i została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach przetargu wszystkich Oferentów. Ogłoszenie o wynikach przetargu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie spółdzielni oraz na stronie internetowej. W zawiadomieniu wysłanym do

Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

3. Umowa zostanie podpisana wyłącznie na warunkach określonych w projekcie umowy – zał. nr 5.

XIII. Protesty i odwołania

W przypadku odrzucenia oferty, unieważnienia przetargu lub jego zawieszenia wszelkie roszczenia, w szczególności protesty i odwołania oferentom nie przysługują.

XIV. Unieważnienie przetargu

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

Przetarg unieważnia się w przypadku:

1. Jeśli nie złożono co najmniej ważnej oferty spełniającej wymagania Specyfikacji dla trybu przetargu nieograniczonego i co najmniej jednej ważnej oferty dla trybu ograniczonego.
2. Złożenia mniej niż dwie ważne oferty spełniające wymagania Specyfikacji dla trybu zapytania o cenę.
3. Jeśli oferty przekraczają kwotę przeznaczoną na realizację zadania.

Załączniki do SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Mapa budynku.
3. Formularz oferty cenowej.
4. Oświadczenie o spełnieniu wymogów SIWZ wg. wzoru.
5. Projekt umowy.
6. Oświadczenie o spełnieniu wymogów przystąpienia do przetargu.
7. Wykaz pracowników.
8. Oświadczenie finansowe.

ZATWIERDZAM

Zastępca Prezesa
ds. eksploatacji i no-technicznych
Tomasz Roślik

Prezes Zarządu
Rafał Januszkiewicz

Przygotował:

Ryszard Gzyra - Dział TTE

tel. 22/ 546 19 20 wew. 120

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT I ZAKRES ROBÓT

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) przeprowadzenie dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznej (PV) na dachu budynku przy ul. Malinowskiego 5, znajdującego się w zasobach Spółdzielni. Wymianę należy przeprowadzić na podstawie przygotowanej przez Oferenta koncepcji rozwiązania projektowego dedykowanego do usytuowania budynku w terenie względem stron świata;
- b) podłączenie instalacji fotowoltaicznej do sieci dystrybucyjnej i uruchomienie instalacji.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OBEJMUJE

I. Wykonanie montażu instalacji fotowoltaicznej:

- a) wykonanie weryfikacji zasadności przyjętych mocy do instalacji fotowoltaicznych;
- b) dostawa i montaż kompletnych paneli fotowoltaicznych, montowanych na dachach budynków;
- c) dostawa i montaż kompletnych konstrukcji nośnych paneli wraz z obciążnikami;
- d) dostawa i montaż inwerterów fotowoltaicznych;
- e) dostawa i montaż pozostałych urządzeń;
- f) dostawa i montaż kompletnego okablowania;
- g) dostawa i montaż zabezpieczeń przeciwprzepięciowych;
- h) wykonywanie rocznych przeglądów serwisowych instalacji fotowoltaicznych przez okres gwarancji.

II. Roboty elektryczne i podłączeniowe:

- a) doprowadzenie przewodów do miejsca istniejącej tablicy bezpiecznikowej budynku oraz przystosowanie jej do podłączenia nowego obwodu;
- b) miejsce włączenia przewodów instalacji PV do instalacji elektrycznej budynku należy wykonać w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- c) doprowadzenie przewodów uziemiających panele fotowoltaiczne do punktu GSU w budynku;
- d) przeprowadzenie wymaganych prób, badań regulacji instalacji, dokonanie próbnego rozruchu przed odbiorem robót, uruchomienie technologiczne instalacji.

ODBIÓR ROBÓT

Po zakończeniu prac Wykonawca przygotowuje zadanie do odbioru z przygotowaniem niezbędnych dokumentów w zakładzie energetycznym związanym z wymianą licznika na dwukierunkowy:

- a) przeprowadzenie wymaganych prób, badań regulacji instalacji, dokonanie próbnego rozruchu przed odbiorem robót, uruchomienie technologiczne instalacji;
- b) podłączenie instalacji fotowoltaicznej wraz ze zgłoszeniem przyłączenia mikroinstalacji w imieniu użytkownika do sieci dystrybucyjnej na podstawie wytycznych dostępnych na stronie zakładu energetycznego oraz dostarczenie do Zamawiającego wykazu instalacji zgłoszonych potwierdzonych brakiem uwag ze strony dystrybutora (Zamawiający na etapie realizacji poda dane dystrybutora energii elektrycznej);
- c) Po zakończeniu prac i wymianie licznika na dwukierunkowy Wykonawca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa dokona zgłoszenia instalacji fotowoltaicznej do Państwowej Straży Pożarnej (PSP) wg wymogów właściwej terytorialnie jednostki PSP.

PRZEKAZANIE WYKONANEJ INSTALACJI ZAMAWIAJĄCEMU

- a) opracowanie operatu odbiorowego (w 2 egz.) zawierającego: dokumentację powykonawczą w postaci indywidualnej koncepcji powykonawczej, komplet kart gwarancyjnych, badań, atestów, prób, protokołów z pomiarów;
- b) przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego dot. zasad prawidłowej eksploatacji i obsługi wykonanej instalacji fotowoltaicznej;
- c) opracowanie szczegółowej instrukcji obsługi i przekazanie Zamawiającemu;
- d) sporządzenie protokołu obejmującego zakres szkolenia oraz uzyskanie oświadczeń od osób szkolonych o dokonanym szkoleniu;
- e) przekazanie Zamawiającemu harmonogramu wykonywania przeglądów serwisowych instalacji fotowoltaicznych przez okres gwarancji.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

- a) zapewnienie Wykonawcy niezbędnego do wykonania robót dostępu do pomieszczeń i budynków;
- b) sprawowanie fachowego nadzoru nad wykonaniem robót;
- c) spisanie protokołu odbioru prac.

GWARANCJA

Zamawiający wymaga gwarancji:

- a) na wykonane roboty wraz z konstrukcją wsporczą min. 60 miesięcy;
- b) na panele fotowoltaiczne - produktowa min. 150 miesięcy;



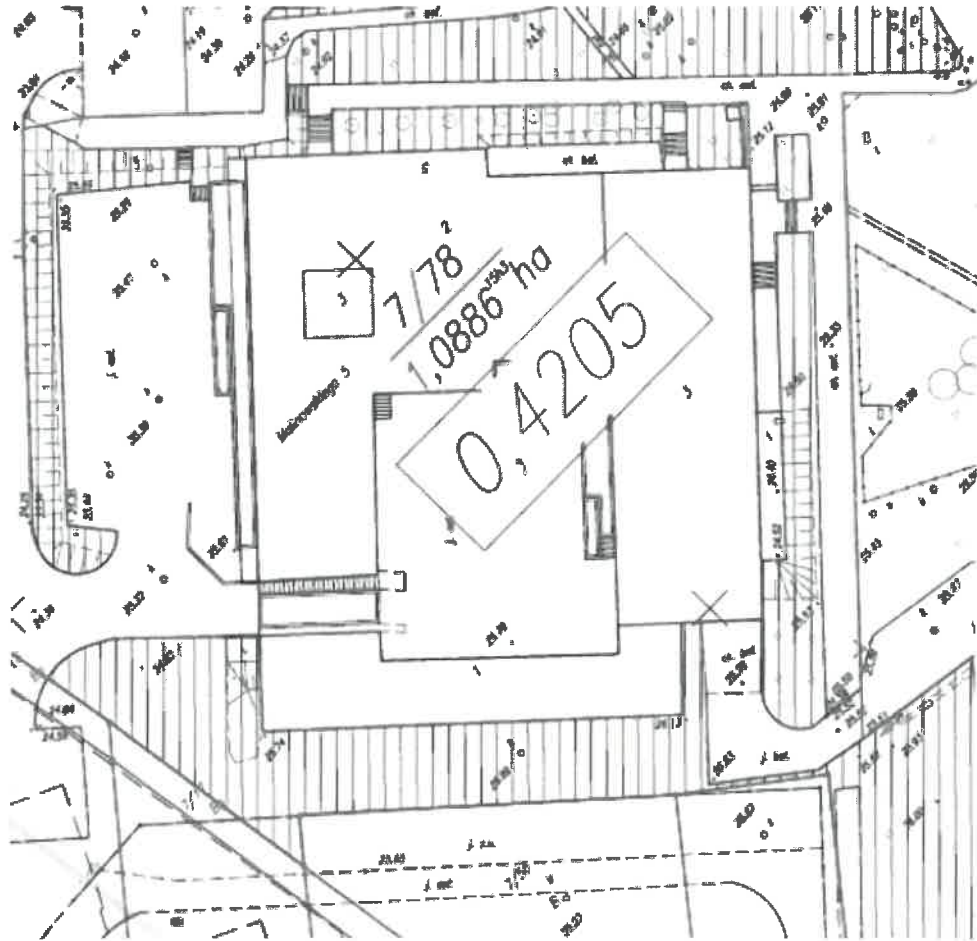
- c) na panele fotowoltaiczne - na uzysk min. 300 miesięcy. Moc modułów w ciągu 25 lat nie spadnie poniżej 80% mocy znamionowej pomierzonej w warunkach STC (max. 3% w pierwszym roku i max. spadek w następnych latach łącznie 0,7% przez okres 25 lat);
- d) na falowniki - produktową min. 144 miesięcy;
- e) na konstrukcję - produktową min. 144 miesięcy;
- f) na roboty budowlane min. 36 miesięcy.

PONADTO

1. Wykonawca przystępujący do przetargu ma obowiązek przeprowadzenia wizji lokalnej i zaakceptować wszystkie dokumenty, wchodzące w skład Specyfikacji (SIWZ). Z samego faktu uczestniczenia w przetargu wynika, iż Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania, zgodnie z zasadami dobrego wykonawstwa, kompletnej i nienagannie funkcjonującej instalacji. Wykonawca nie będzie mógł w późniejszym terminie ubiegać się o dodatkowe wynagrodzenie, motywując to złym zrozumieniem dokumentacji. Nie upoważnia to wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
2. Przed rozpoczęciem robót należy zapoznać się z całością Specyfikacji.
3. Wszystkie materiały i rozwiązania powinny posiadać wymagane prawem atesty, badania i certyfikaty, które należy przedstawić inspektorowi nadzoru przed zamontowaniem.
4. Przy wykonywaniu robót należy stosować się do przepisów prawa, norm i instrukcji producentów i dostawców materiałów instalacyjnych.
5. Roboty budowlane należy wykonywać zgodnie ze sztuką budowlaną.
6. Wszystkie roboty winny być wykonywane przez pracowników przeszkolonych w wykonywaniu instalacji w zaprojektowanych systemach, zgodnie z przepisami bhp i pod kierownictwem osób uprawnionych. Wykonawca ustanowi kierownika robót nadzorującego poprawność wykonania instalacji,
7. wszystkie prace i uzgodnienia wymienione powyżej należy wykonać w ścisłej współpracy z Zamawiającym.



Zatvarači nr 4 do S142



.....
(pieczęć firmowa)

OFERTA

Nazwa oferenta:

Siedziba oferenta:

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „IMIELIN” z siedzibą w Warszawie, ul. Malinowskiego 5.
W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego nr 19/TT/2024 na dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku SMB „Imielin” przy ul. Malinowskiego 5 w Warszawie;

1. przedkładamy ofertę według poniższego zestawienia

	Adres	Wartość wykonania instalacji (zł)		Gwarancja (m-cy)		
		Netto	Brutto	Na roboty montażowe	Na falowniki	Na roboty budowlane
1	Instalacja fotowoltaiczna na bud. Malinowskiego 5					

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją techniczną i dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji. Na potwierdzenie tego wnosimy wadium w wysokości zł w formie pieniądza,
4. Jesteśmy świadomi, że gdy odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub z naszej winy w ciągu 14 dni od powiadomienia nie doszło do zawarcia umowy, lub gdyby dane podane w naszej ofercie okazały się nieprawdziwe, to wniesione przez nas wadium przechodzi na rzecz Zamawiającego.
5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego,
6. Wykonawca do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy upowaznia:

P.

Tel./fax: tel. kom: Adres e-mail:

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w przetargu nr 19/TT/2024 na „dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku SMB Imielin przy ul. Malinowskiego 5 w Warszawie”

Będąc przedstawicielem firmy:

.....

Oświadczam, że firma którą reprezentuję:

1. Jest uprawniona do występowania w obrocie prawnym;
2. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
3. Posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Dane zawarte w przedłożonym dokumencie są aktualne, prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczamy również, iż dokumenty stanowiące załączniki do Ofert są aktualne, jak również iż po dniu wystawienia ww. dokumentów nie zaszły zmiany powodujące konieczność nowych wpisów.

Ponadto oświadczamy, że nie wnosimy uwag do specyfikacji warunków zamówienia, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i znane nam są wszelkie warunki związane z jego realizacją, jak również że spełniamy wszelkie wymogi zawarte w SIWZ.

.....
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego
Przedstawiciela Oferenta*

.....

(miejsowość i data)

UMOWA (PROJEKT) NR

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Spółdzielnię Mieszkaniowo - Budowlaną "IMIELIN", Warszawa (02-776), ul. Malinowskiego 5, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie, pod nr KRS: 0000085177, NIP: 525 001 11 31, reprezentowaną przez:

1. Rafał Januskiewicz - Prezes Zarządu;
2. Tomasz Roślik - Zastępca Prezesa Zarządu;
(reprezentacja łączna)

zwaną w treści Umowy „Zamawiającym”

a:

firmą/Panem:zamieszkałym,
prowadzącą(cym) działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEiDG pod nazwą
..... z siedzibą w, ul.

NIP: REGON

zwaną dalej w treści Umowy „Wykonawcą”

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego na podstawie „Regulaminu przetargów w SMB Imielin” postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego z dnia2024 r.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku przy ul. Malinowskiego 5** zgodnie z założeniami zawartymi w SIWZ i ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Instalacja fotowoltaiczna (PV) zostanie wykonana:
 - a) na podstawie dokumentacji projektowej uzgodnionej w PSP pod względem ochrony przeciwpożarowej dostarczonej przez Zamawiającego;
 - b) na bazie polskich producentów modułów PV i innych certyfikowanych przez tego producenta materiałów instalacyjnych.

§2 NADZÓR

1. Zamawiający wyznacza Inspektorów Nadzoru przedmiotu umowy:
 - a) ds. budowlanych, tel., e-mail
 - b) ds. elektrycznych, tel., e-mail
2. Z ramienia Wykonawcy robotami kierować będzie:
Pan/Pani, tel., e-mail:
3. Wykonawca winien każdorazowo pisemnie powiadomić Zamawiającego o zmianie osoby, o której jest mowa w ust. 2
4. Wykonawca oświadcza że osoba kierująca robotami posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

5. Polecenia wydawane przez przedstawicieli Zamawiającego nie mogą powodować wzrostu wartości przedmiotu umowy, a skutki finansowe wykonania takich poleceń bez zgody Zamawiającego obciążać jego finansów.

§3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, umową oraz obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i Polskimi Normami oraz warunkami technicznymi dotyczącymi przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony mienia, zabezpieczenia bhp i p.poż. we własnym zakresie i na własne ryzyko oraz utrzymania porządku i właściwego zabezpieczenia na terenie wykonywanych prac w czasie trwania robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i przedstawienia Zamawiającemu w dniu wprowadzenia na roboty umowy z firmą ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonania przedmiotu umowy w związku z przejściem przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków związanych z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie siłami własnymi, ewentualne podzlecenie części robót podwykonawcom wymaga uzyskania pisemnej zgody ze strony Zamawiającego.
5. Wykonawca zrealizuje zadanie z użyciem materiałów własnych. Urządzenia, które zostaną użyte w instalacji będą fabrycznie nowe. Na dostarczone materiały Wykonawca przedłoży w dniu dostawy atesty i certyfikaty, które dołączy później do dokumentacji powykonawczej.
6. Wykonawca po wykonaniu instalacji fotowoltaicznej (PV) zawiadomi PSP i oznakuje budynki zgodnie z wytycznymi zawartymi w projekcie.
7. Po zakończeniu prac montażowych Wykonawca przeszkoli pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego do obsługi i eksploatacji instalacji PV.
8. Wykonawca zapewni wykonywanie okresowych przeglądów serwisowych:
 - a) okresowa konserwacja instalacji fotowoltaicznej oraz wykonywanie testów i pomiarów będzie przeprowadzana minimum raz na rok zgodnie z normą PN-EN 62446-2, oraz wytycznymi producenta urządzeń;
 - b) w trakcie wykonywania przeglądów uczestniczyć będzie przedstawiciel Zamawiającego. Kopia protokołu z przeglądu przekazana zostanie Zamawiającemu;
 - c) harmonogram wykonywania przeglądów zostanie każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym.
9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia poza teren wszystkich materiałów z demontażu na własny koszt.
10. Wykonawca na zakończenie każdego dnia roboczego uprzątnie opakowania, gruz i kurz i pozostawi miejsce prac w stanie nadającym się do normalnego użytkowania.
11. Po zakończeniu zadania Wykonawca uporządkuje teren na własny koszt.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z realizacją niniejszej umowy.

13. Wykonawca nie może wykorzystać wind osobowych w budynku do transportu elementów instalacji fotowoltaicznej na dach budynku.
14. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną i wymaganiami Zamawiającego, nie wnosi do nich uwag, jak również dokonał wizji lokalnej i wszelkich innych czynności koniecznych do wykonania w celu realizacji przedmiotu zamówienia, a wynagrodzenie za realizację umowy obejmuje wszystkie prace niezbędne do jej prawidłowej realizacji niezależnie od tego czy były uwzględnione w ofercie.

§4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający na 7 dni przed umownym rozpoczęciem robót powiadomi użytkowników o terminie wykonania robót poprzez wywieszenie stosownych ogłoszeń.
2. Protokolarne wprowadzenie Wykonawcy na wykonanie robót nastąpi nie wcześniej niż 3 dni przed rozpoczęciem robót.
3. Zamawiający wskaże Wykonawcy w miarę swoich możliwości nieodpłatnie pomieszczenia na cele socjalne, oraz miejsca ustawienia zaplecza kontenerowego. Wykonawca będzie korzystał z powyższego tylko w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
4. Wskazanie Wykonawcy miejsca składowania materiałów.
5. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw, jeżeli okażą się one niezbędne do wypełnienia obowiązków wynikających z umowy.
6. Sprawowanie fachowego nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót i potwierdzenia ich wykonania.

§5 ODBIÓR INSTALACJI

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu i zamontowaniu instalacji PV, oraz zgłosi gotowość do dokonania odbioru instalacji.
 - a) Zamawiający powoła komisję techniczną do przeprowadzenia wymaganych prób i pomiarów, wykonania testów, regulacji, przeprowadzenia próbnego rozruchu przed odbiorem, uruchomienia technologicznego instalacji. Próbny rozruch instalacji zostanie przeprowadzony w godzinach porannych (4 -7 rano) przy użyciu kamer termowizyjnych;
 - b) Zamawiający przeprowadzi test działania lokalnego Systemu Zarządzania Energią i poprawność przesyłania danych na serwer Zamawiającego;
 - c) Komisyjny odbiór końcowy instalacji nastąpi ciągu 7 dni od zawiadomienia.
2. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą pozwalającą na:
 - a) przygotowanie i odebranie instalacji PV przez przedstawiciela Państwowej Straży Pożarnej (PSP);
 - b) przygotowanie i odebranie instalacji PV przez Operatora Sieci Energetycznej, oraz w celu uzgodnienia wpięcia nadwyżek produkowanej energii do sieci energetycznej.
3. Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu szczegółową instrukcję obsługi wykonanych instalacji, oraz przeprowadzi szkolenie pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego do obsługi i eksploatacji instalacji.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu egzemplarz dokumentacji powykonawczej na podstawie której przedstawiciel PSP, oraz przedstawiciel Zakładu Energetycznego dokonali odbioru instalacji PV.

5. Zamawiający dokona odbioru zadania jeśli Zakład Energetyczny włączy instalację do sieci bez zastrzeżeń.
6. Po zakończeniu montażu i uruchomieniu instalacji zostanie podpisany końcowy protokół odbioru.

§6 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony uzgadniają ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane zadanie w budynku wg stawki zawartej w ofercie z dnia2024 r. (załącznik nr 2) na kwotę netto w wysokości zł + VAT (słownie:złoty + VAT).
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie w transzach w przedstawiony poniżej sposób:
 - a) etap I - 30 % wartości wynagrodzenia po zakończeniu robót montażowych i protokolarnym bezusterkowym odbiorze tych prac;
 - b) etap II - 50 % wartości wynagrodzenia po zakończeniu prób, testów, przekazaniu dokumentacji powykonawczej, włączeniu instalacji do sieci energetycznej.
3. Ostateczne rozliczenie (20 % wartości wynagrodzenia) nastąpi fakturą końcową, wystawioną po spisaniu końcowego protokołu odbioru robót zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4. Strony zgodnie postanawiają, że jeśli zajdzie konieczność wystawienia faktur in minus, obowiązywać będzie art. 29a ust. 13 ustawy o VAT, który mówi, że obniżenia podstawy opodatkowania, w stosunku do podstawy określonej w wystawionej fakturze z wykazanim podatkiem, dokonuje się za okres rozliczeniowy, w którym podatnik wystawił fakturę korygującą, pod warunkiem że z posiadanej przez tego podatnika dokumentacji wynika, że uzgodnił on z nabywcą towaru lub usługobiorcą warunki obniżenia podstawy opodatkowania dla dostawy towarów lub świadczenia usług określone w fakturze korygującej oraz warunki te zostały spełnione, a faktura ta jest zgodna z posiadaną dokumentacją. W przypadku gdy w okresie rozliczeniowym, w którym została wystawiona faktura korygująca, podatnik nie posiada dokumentacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, obniżenia podstawy opodatkowania dokonuje za okres rozliczeniowy, w którym dokumentację tę uzyskał.
5. Faktury płatne będą przelewem w terminie 14 dni od ich złożenia w siedzibie Zamawiającego na konto Wykonawcy nr:
Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w ciągu 7 dni od dnia w którym nastąpi protokolarny, bezusterkowy odbiór prac.
6. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić praw z Umowy lub wierzytelności z niej wynikających na inne osoby, jak również bez takiej zgody nie może dokonywać potrącenia wierzytelności wzajemnych względem Zamawiającego.

§7 TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień:roku.
Termin zakończenia robót ustala się na dzień:roku.
2. Za termin zakończenia robót przyjmuje się datę pozytywnej decyzji odbioru końcowego.
3. Zamawiający dokona komisijnego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót po uprzednim ich przyjęciu przez Inspektorów Nadzoru Zamawiającego.

§8 GWARANCJE

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca udziela gwarancji na:
 - a) wykonane roboty na okres: (z oferty) miesięcy od daty końcowego odbioru robót.
 - b) panele fotowoltaiczne na okres:(z oferty) miesięcy od daty końcowego odbioru robót.
 - c) falowniki na okres: (z oferty) miesięcy od daty końcowego odbioru robót.
3. Bieg gwarancji rozpoczyna się dla wymienionych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.
5. Ewentualne wady jakie mogą powstać w okresie gwarancyjnym będą usunięte przez Wykonawcę w terminie 14 dni, licząc od dnia pisemnego powiadomienia. Za dzień powiadomienia uznaje się dzień potwierdzonego odbioru nadania pocztowego.
6. Nie usunięcie wad przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych zgodnie z §11.
7. Nie przystąpienie przez Wykonawcę do usuwania wad w terminie 30 dni licząc od daty zawiadomienia, upoważnia Zamawiającego do samodzielnego wykonania robót i obciążenia Wykonawcy ich wartością oraz karami umownymi za opóźnienia w usuwaniu wad.

§9 ZABEZPIECZENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustanawiają zabezpieczenie należytego wykonania warunków umowy w wysokości zł. (w wysokości 5% wartości umowy netto; w zaokrągleniu do 100 zł).
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy poprzez wpłatę kaucji pieniężnej przelanej na konto Zamawiającego przed podpisaniem umowy na realizację robót. W przypadku ustalenia, iż wadium wpłacone w ramach udziału w przetargu zaliczone będzie na poczet kaucji, Wykonawca dopłaci różnicę jaka powstanie pomiędzy wysokością wadium, a kwotą stanowiącą 5% wartości umowy netto.
3. Rozliczenie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po terminie zakończenia okresu gwarancji określonego w § 8 niniejszej umowy, w ciągu 14 dni od podpisania protokołu przeglądu gwarancyjnego podpisanego przez obie strony.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany formy zabezpieczenia umowy na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową o którą Wykonawca może wystąpić pisemnie do Zamawiającego po 3 miesiącach obowiązywania umowy. Zamawiający jest zobowiązany do rozpatrzenia wniosku w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.
5. Jeżeli w okresie gwarancji ustalonym w § 8 niniejszej umowy wystąpią wady, które nie zostaną usunięte przez Wykonawcę, wówczas Zamawiający jest uprawniony do wykonania zastępczego i pokrycia kosztów usunięcia tych wad z kaucji stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdyby zabezpieczenie nie pokryło wydatków na usunięcie wady w okresie gwarancyjnym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy różnicą kosztów pomiędzy nakładami na usunięcie wady, a znajdującym się na koncie Zamawiającego zabezpieczeniem. Zastępcze

usunięcie wady i usterki nie powoduje utraty przez Zamawiającego praw gwarancyjnych określonych w §8.

6. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zabezpieczenie określone w ust. 1 nie podlega zwrotowi.

§10 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 10 000 000,00 zł (*słownie: dziesięć milionów złotych*) w okresie trwania niniejszej Umowy, jak również w okresie udzielonej gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania niniejszej Umowy utrzymać ciągłość zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do terminowego opłacania wszystkich należnych składek.
3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić pisemnie Zamawiającego o każdym przypadku utraty ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie nie dłuższym, niż 5 dni roboczych od dnia utraty ciągłości.
4. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym, niż 3 dni robocze przedłożyć dowody potwierdzające istnienie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności dowody opłacania składek.

§11 KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i w wysokości:
 - a) 3% wartości umowy określonej w §6 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia wykonania robót;
 - b) 15% wartości umowy za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy;
 - c) 5% wartości umowy określonej w §6 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia za nieterminowe usunięcie wad ujawnionych w czasie rękojmi, które nie zostały usunięte w czasie 14 dni od daty zgłoszenia;
 - d) 10% wartości umowy określonej w §6 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w zakresie ubezpieczenia obowiązkowego o którym mowa w §10 ust.5 niniejszej umowy.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi w całości Wykonawca.
3. Zamawiający może, gdy szkody przewyższają ustalone kary umowne, dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. Wyliczona kwota może być potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku jednostronnego rozwiązania umowy, Wykonawca usunie elementy zaplecza, urządzenia technologiczne i materiały oraz uporządkuje teren placu budowy terminie 14 dni od daty doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
6. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia kary umownej w przypadku opóźnień Zamawiającego w zakresie obowiązku, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej Umowy w wysokości 0,1 % za każdy dzień opóźnienia.

§12 WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy bez wypłaty odszkodowania, w przypadku:
 - a) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - b) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego;
 - c) wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 21 dni roboczych;
 - d) w przypadku nienależytego wykonywania prac tj. w sposób sprzeczny z umową lub powszechnie obowiązującymi wymogami technicznymi i technologicznymi. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia nieprawidłowości;
 - e) jeśli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie.
2. Wypowiedzenie umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§13 DANE OSOBOWE

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w „Klauzuli informacyjnej dla kontrahentów i ich przedstawicieli” - zał. nr 3 umowy

§14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach objętych niniejszą Umową są pracownicy Zamawiającego:
 - a) Inspektor Nadzoru ds. budowlanych;
 - b) Inspektor Nadzoru ds. elektrycznych;
 - c) Kierownik Działu TT;
 - d) Administrator budynku;
 - e) Specjalista ds. eksploatacji instalacji PV.
2. Zmiany w osobach wskazanych w ust. 1 nie stanowią zmiany Umowy, lecz wymagają pisemnego powiadomienia Wykonawcy.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy w tym:
 - a) nie udostępniania informacji dotyczących postanowień niniejszej umowy i jej realizacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu osobom i podmiotom trzecim, a w szczególności nazwy kontrahenta, okresu trwania umowy, warunków finansowych, danych personalnych i adresowych lokatorów;
 - b) zobowiązania swoich współpracowników do szczególnego przestrzegania tajemnicy handlowej, informacji dotyczących danych personalnych lokatorów i warunków objętych niniejszą umową.
4. Doręczenia dla Wykonawcy będą dokonywane na adres wskazany w Umowie lub inny wskazany na piśmie Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania siebie, w trybie niezwłocznym o zmianie adresu do korespondencji. W przypadku zaniechania ww. obowiązku oświadczenia, powiadomienia, wezwania i inne pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

6. Wszystkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie obustronnie podpisanego aneksu pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia poddane zostaną pod rozstrzygnięcie przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
10. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - zał. nr 2 – Oferta;
 - zał. nr 3 - Klauzula informacyjna dla kontrahentów i ich przedstawicieli.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w przetargu nr 19/TT/2024 na „dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku SMB „Imielin” przy ul. Malinowskiego 5 w Warszawie”.

Będąc przedstawicielem firmy:

.....

Oświadczam, że:

- a) w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego, nie doszło do sytuacji w której - z przyczyn, za które Oferent ponosiłby odpowiedzialność - nie wykonał zamówienia, względnie wykonał je nienależycie lub nieterminowo;
- b) nie wszczęto względem Oferenta postępowania naprawczego, upadłościowego;
- c) Oferent nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- d) Oferent nie znajduje się w sporze sądowym ze Spółdzielnią, jak również nie posiada wiedzy, jakoby takie postępowanie miało się toczyć;
- e) Oferent, jak również osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, bądź posiadające w nim udziały (w przypadku spółek prawa handlowego) nie wchodzi w skład Zarządu oraz Rady Nadzorczej Zamawiającego.

.....
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego
Przedstawiciela Oferenta*

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 19/TT/2024 na: „dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku SMB „Imielin” przy ul. Malinowskiego 5 w Warszawie”;
Ja/my niżej podpisany/i reprezentując wykonawcę:

Oświadczam/y, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w pkt IV ppkt 2) SIWZ; (np. Adam Nowak/Zasadn. Szkoła Budowlana/10 lat pracy; monter inst. Elektrycznych, monter OZE, itp.)

** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna)

Oświadczam(my), że osoby, które będą nadzorować i kierować realizacją zamówienia (wymienione w tabeli powyżej), posiadają wymagane uprawnienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy uprawnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE FINANSOWE

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym nr 19/TT/2024 na „dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku SMB „Imielin” przy ul. Malinowskiego 5 w Warszawie” oświadczamy, że sytuacja finansowa naszej firmy za rok sprawozdawczy 2023 na dzień przedstawia się następująco:

ZYSK BRUTTO	
SPRZEDAŻ BRUTTO	
AKTYWA BIEŻĄCE	
PASYWA BIEŻĄCE	
ZOBOWIAZANIA OGÓŁEM	
AKTYWA OGÓŁEM	
PRZEPŁYW ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH(CASCH FLOW)	

Na potwierdzenie powyższych danych załączamy następujące dokumenty:

1.
2.

.....
Podpis i pieczętka firmowa oferenta

.....
Miejscowość, data