

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY Nr 07/TT/2024

na:

„Wykonanie przebudowy instalacji gazu w budynkach SMB Imielin przy ul. Hawajskiej 10 i Hawajskiej 14”

I. Informacje ogólne:

Zamawiający: SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWO BUDOWLANA „IMIELIN”

Adres Zamawiającego: 02-776 Warszawa, ul Malinowskiego 5

Tel: 22 546 19 00

NIP: 525 001 11 31

Adres strony internetowej: www.smbimielin.pl

E-mail: sekretariat@smbimielin.pl

Termin otwarcia ofert: 10.07.2024r. o godz. 10.00

Tryb zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania przetargów w Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „Imielin” w Warszawie”, sprawa nr. 07/TT/2024

Przetwarzanie danych osobowych.

Administratorem przetwarzanych danych osobowych uczestników niniejszego postępowania ofertowego jest Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Imielin” z siedzibą w Warszawie (02-776 Warszawa) ul. Malinowskiego 5. Z administratorem można skontaktować drogą elektroniczną pisząc na adres e-mail: sekretariat@smbimielin.pl, lub w sposób tradycyjny wysyłając korespondencję na adres wskazany powyżej z dopiskiem Ochrona Danych Osobowych. Dane osobowe przetwarzane są w związku z prowadzonym postępowaniem ofertowym na „wykonanie przebudowy instalacji gazu w budynkach SMB Imielin przy ul. Hawajskiej 10 i Hawajskiej 14”, oraz w związku z zachowaniem niezbędnych informacji w związku z obroną przed lub dochodzeniem roszczeń wynikających z dokonanego wyboru oraz udzieleniem odpowiedzi na złożone pisma i reklamacje (prawnie usprawiedliwiony interes Administratora). Mają Państwo prawo do informacji o przetwarzaniu danych osobowych, uzyskania kopii danych, do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec innych celów przetwarzania danych, wycofania zgody w sytuacji przetwarzania danych na jej podstawie oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych. Wszelkie niezbędne informacje o przetwarzaniu danych osobowych w ramach niniejszego postępowania ofertowego uzyskasz:

https://www.smbimielin.pl/211_ochrona_danych_osobowych.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w formule „zaprojektuj i wykonaj” przebudowy instalacji gazowej w budynkach SMB „Imielin” przy ul. Hawajskiej 10 i Hawajskiej 14” wg. Opisu Przedmiotu Zamówienia; Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do Specyfikacji.

Zamawiający wymaga zadeklarowania okresu gwarancji na wykonane roboty nie krótszego niż 60 miesięcy.

Zamawiający wymaga przed złożeniem oferty dokonania przez Oferenta wizji lokalnej. Ofertę należy przygotować na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia, przedmiaru i niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Na podstawie wyżej wymienionych dokumentów należy złożyć ofertę na druku oferty cenowej (załącznik nr 2).

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne budynki oddzielnie.

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 15 listopada 2024 r.

III. Dokumenty wymagane od oferentów.

1. Dokumenty dotyczące firmy :

a) **aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego** lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji CEIDG - potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem,

b) **zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności

c) **zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,

d) **zaświadczenie z banku Oferenta**, że na jego rachunku bankowym nie jest prowadzone postępowanie zabezpieczające lub egzekucyjne oraz posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200 000 zł, (słownie: dwieście tysięcy zł.);

e) **Zaświadczenie Ubezpieczyciela lub Kopia Polisy Ubezpieczeniowej** od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, potwierdzającej iż Oferent posiada aktualne ubezpieczenie na kwotę minimum: 200 000 zł .

Dokumenty wymienione w punkcie „a”, „b”, „c” i „e”, muszą być wystawione nie dawniej niż na trzy miesiące przed dniem ustalonym jako dzień otwarcia ofert. Dokument wymieniony w punkcie „d” jest ważny przez 30 dni licząc od daty wystawienia przez odpowiedni Bank. Oferenci składają oświadczenie, że po dniu wystawienia ww. dokumentów nie zaszły zmiany powodujące konieczność nowych wpisów.

2. Dokumenty dotyczące przetargu :

a) **Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego** o niekaralności Oferenta (w przypadku osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą) lub osób upoważnionych do jego reprezentacji Oferenta (w przypadku spółek prawa handlowego);

b) **oświadczenie Oferenta o spełnieniu wymogów SIWZ**, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny umożliwiający realizację zamówienia i że spełnia wymogi SIWZ, jak również, że posiada uprawnienia do wykonywania

określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania - (zał. nr 3 do SIWZ);

- c) **zaakceptowany projekt umowy** lub oświadczenie o przyjęciu warunków umowy, (zał. nr 4 do SIWZ)
- d) **oświadczenie Oferenta o spełnieniu wymogów przystąpienia do przetargu** (zał. nr 5 do SIWZ), w którym Oferent potwierdzi, iż:
 - w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego, nie doszło do sytuacji w której - z przyczyn, za które ponosił odpowiedzialność - nie wykonał zamówienia, względnie wykonał je nienależycie lub nieterminowo;
 - nie wszczęto względem niego postępowania naprawczego, upadłościowego;
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - nie znajduje się w sporze sądowym ze Spółdzielnią, jak również nie posiada wiedzy, jakoby takie postępowanie miało się toczyć;
 - Oferent, jak również osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, bądź posiadające w nim udziały (w przypadku spółek prawa handlowego) nie wchodzi w skład Zarządu oraz Rady Nadzorczej Zamawiającego.
- e) **Oświadczenie** o sytuacji finansowej Oferenta zapewniającej wykonanie zamówienia (zał. nr 6 do SIWZ);
- f) **wykaz robót**, w których oferent wykonywał remonty (lub nowe zadania), w ciągu ostatnich 3 lat o podobnym charakterze i złożoności, lub wykaz realizacji w przypadku gdy firma istnieje krócej niż 3 lata, (druk własny składającego ofertę),
- g) **referencje** ze zrealizowanych (w ciągu ostatnich 3 lat oraz wymienionych w wykazie z pkt. f) robót o charakterze i złożoności nie mniejszej niż zadanie będące przedmiotem postępowania,
- h) **upoważnienie dla Zamawiającego** do zasięgania opinii o oferencie w firmach, które wydały stosowne referencje, (druk własny Oferenta).
- i) **ofertę należy złożyć na druku oferty cenowej** (załącznik nr 2 do SIWZ).

Dokumenty wymienione w punkcie „a”, „b”, „d” i „e” muszą być wystawione nie dawniej niż na trzy miesiące przed dniem ustalonym jako dzień otwarcia ofert.

- 3. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymienionego powyżej lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie powoduje odrzucenie oferty.
- 4. Załączniki muszą być opracowane w formie przekazanej przez Zamawiającego.
- 5. Wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale „III” muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez oferenta „za zgodność z oryginałem”.
- 6. Zamawiający nie zwraca dokumentów złożonych w ofercie przetargowej.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

O zamówienie mogą się ubiegać Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- 1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2. posiadają wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - na potwierdzenie wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga załączenia wykazu wykonywanych usług (co najmniej 3 usługi w ostatnich 3 latach) o podobnym charakterze i złożoności o wartości rocznie min. 150 tys. zł. brutto,

- na potwierdzenie zdolności technicznej zamawiający wymaga zatrudnienia do każdego zadania przez Wykonawcę odpowiedniej ilości osób na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga zatrudnienia co najmniej 1 osoby do kierowania i nadzoru posiadającą uprawnienia budowlane wykonawcze w branży sanitarnej oraz opłacone ubezpieczenie OC wydane przez PIIB; kopię uprawnień kierownika należy załączyć do oferty.

Wykonawca przedłoży wykaz osób wraz z informacją dotyczącą kwalifikacji zawodowych, doświadczenia wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie osób z nadzoru technicznego, lub pracowników może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. znajdując się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- na potwierdzenie sytuacji finansowej Zamawiający wymaga załączenia do oferty zaświadczenia z Urzędu Skarbowego PIT/B za ostatni rok rozliczeniowy (kopia), lub oświadczenia finansowego (zał. nr 8 do SIWZ),

O zamówienie nie mogą ubiegać się Oferenci:

1. którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego nie wykonali zamówienia, względnie wykonali je nienależycie lub nieterminowo, z przyczyn, za które ponieśli odpowiedzialność
2. wobec, których wszczęto postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, układowe, restrukturyzacyjne lub których upadłość ogłoszono,
3. którzy figurują w stosownych rejestrach (KRD, BIK itp.)
4. którzy nie posiadają odpowiedniej kadry lub usprzętowania
5. oferenci, którzy znajdują się w sporze sądowym z SMB „IMIELIN” lub wobec, których przygotowawane jest takie postępowanie,
6. oferenci, których członkowie władz lub udziałowcy wchodzi w skład organów statutowych Spółdzielni.

V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Adres do korespondencji zamieszczony jest w pkt. „I” SIWZ. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie wyłącznie na adres Zamawiającego podając numer sprawy: 07/TT/2024. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej,
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oferta, załączniki do oferty, umowa oraz załączniki do umowy wymagają formy pisemnej. Pozostała korespondencja może odbywać się pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną,
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert (liczy się data wpłynięcia zapytania do Zamawiającego),
4. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania,
5. Brak zapytań do treści SIWZ jest równoznaczny z przyjęciem, iż wszyscy oferenci posiadli pełne i szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia i nie wnoszą do treści SIWZ żadnych uwag.

Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami.

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: inspektor nadzoru prac - w siedzibie SMB IMIELIN w Warszawie przy ul. Malinowskiego 5, pok. 18 tel. 22 546 19 19

Zmiany w dokumentach SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ.

Sposób zgłaszania zmian przez Oferenta.

Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta tj. w kopercie oznakowanej identycznie jak oferta z dopiskiem „Zmiana”

VI. Wadium.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium uiszczonym w formie pieniądza, przelewem na wskazany poniżej rachunek bankowy w wysokości:
 - a) dla budynku Hawajska 10 – 15 000,00 zł
 - b) dla budynku Hawajska 14 - 10 000,00 zł.
2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć w ofercie, lub złożyć w sekretariacie Zamawiającego, pod adresem 02-776 Warszawa, ul. Malinowskiego 5 pok. 25.
3. Wadium musi wpłynąć nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Numer rachunku bankowego Zamawiającego : 60 1020 1169 0000 8102 0011 2151
5. Oferta nie zabezpieczona wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Zwrot wadium

1. Zwrot wadium na rzecz zwycięzcy przetargu nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy na wykonanie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia w formie kaucji, chyba że strony uzgodnią, że będzie zachowane w poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zwrot wadium na rzecz oferentów, którzy nie zostali wybrani do realizacji zamówienia, nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy na wykonanie zamówienia.
3. Wadium zostanie zwrócone najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy na wykonanie zamówienia oferentowi :
 - a) którego oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) którego oferta uznana została za nieważną (wykluczenie z postępowania),
 - c) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania oferty,
 - d) jeżeli upłynie termin związania z ofertą,
 - e) jeżeli Zamawiający unieważni przetarg.

Zwycięzca przetargu utraci wadium jeżeli:

1. odmówi podpisania umowy (*załącznik nr 4 do SIWZ*) na warunkach określonych w ofercie,
 2. cofnął ofertę po rozpoczęciu przetargu
 3. z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, nie przystąpi do podpisania umowy w terminie do 14 dni, licząc od daty powiadomienia go o udzieleniu mu zamówienia,
 4. odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 5. przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.
- Wadium w takich przypadkach przechodzi na rzecz Spółdzielni.

VII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 45 dni od dnia wyznaczonego w SIWZ jako termin składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert, miejsca i terminu składania ofert oraz otwarcia ofert

1. Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu ofertowym, który stanowi *załącznik nr 2 do SIWZ*, i podpisana przez:
 - a) Przedstawiciela(li) firmy wymienionego(ych) w krajowym rejestrze sądowym, lub osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji potwierdzającej dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem,
 - b) Inne osoby upoważnione na piśmie do reprezentowania firmy (upoważnienie – w oryginale podpisane przez osoby wymienione w podpunkcie „a” należy dołączyć do oferty)
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
3. Oferent zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty w ten sposób, że zsumuje koszty wszelkich czynności niezbędnych do realizacji zamówienia,
4. Oferent ma możliwość (po wcześniejszym powiadomieniu) przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie przyszłych prac, w celu uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy,
5. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na poszczególne budynki; każdy budynek będzie rozpatrywany oddzielnie.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a) Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - b) Formularz oferty wraz z całą Specyfikacją są do pobrania na stronie Spółdzielni (www.smbimielin.pl/wspolpraca/przetargi).
 - c) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
 - d) Każda zapisana strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
 - e) Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
 - f) Oferta wraz z załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający zdekompletowanie oferty.
 - g) Oferty nie spełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone.
 - h) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

7. Ofertę należy złożyć się w odpowiedniej kopercie zamkniętej (zaklejonej lub zszytej) w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez jej rozerwania lub rozklejenia w sekretariacie Spółdzielni pokój nr 25, w Warszawie ul. Malinowskiego 5, nie później niż do dnia 10 lipca 2024r. do godziny 9³⁰.

- a) Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru
<Dokładana nazwa i adres Zamawiającego>
Przetarg na <przedmiot zamówienia /numer sprawy>
<nie otwierać przed terminem otwarcia ofert>.

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.07.2024r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego, pokój 22 – (sala konferencyjna).

- a. Otwarcie ofert jest jawne; termin otwarcia ofert jest ostatnim dniem składania ofert,
b. Otwarcie ofert zostanie dokonane przez Komisję Przetargową powołaną przez Zarząd Spółdzielni.
c. Komisja przetargowa sporządza protokół z otwarcia i ogłoszenia ofert.

IX. Ocena ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, i zgodnie z kryteriami oceny komisji przetargowej SMB „IMIELIN” uzyskała najwyższą ocenę.

1. Waga oferowanej ceny będzie ustalona na podstawie porównania cen poszczególnych oferentów,
2. Waga oceny gwarancji będzie ustalona na podstawie porównania czasookresu gwarancji poszczególnych oferentów,
3. Waga wiarygodności technicznej będzie ustalona na podstawie danych zawartych w rozdziale III pkt.1e, pkt. 2 a), f), g).
4. Najkorzystniejsza suma punktów **Co** stanowić będzie o wyborze oferty i może wynosić maksymalnie 100 punktów.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert, **Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień** dotyczących treści złożonych ofert.

W przypadkach wyjątkowych Zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia postępowania przetargowego do czasu zakończenia wyjaśnień.

X. Kryteria wyboru oferty.

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- | | |
|------------------------------|--------|
| 1. oferowana cena | - 70 % |
| 2. wiarygodność oferenta | - 20 % |
| 3. oferowany okres gwarancji | - 10 % |

Sposób obliczania wag kryteriów

Ad. 1 Obliczenie wagi kryterium ceny w nast. sposób:

$$Kc = (Cmin/Coc) * 70$$

Gdzie:

Kc – kryterium ceny (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

Cmin – cena oferowana minimalna

Coc – cena ocenianej oferty

Ad.2 Kryterium wiarygodności technicznej (**Kw**) oferenta.

Waga oceny tego kryterium ustalana jest na podstawie indywidualnych ocen poszczególnych członków Komisji w oparciu o żądane dokumenty zawarte w rozdziale III pkt.1, 2 a), f), g),

Ad. 3 Obliczenie wagi kryterium gwarancji w nast. sposób:

$$K_g = (G_{oc}/G_{max}) * 10$$

Gdzie:

K_g – kryterium gwarancji (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

G_{max} – gwarancja oferowana najkorzystniejsza

G_{oc} – gwarancja ocenianej oferty

Wyliczenie wartości oceny punktowej oferty **Co** będzie sumą wag kryteriów:

$$C_o = K_c + K_g + K_w$$

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, każdy oferent może przedłożyć tylko jedną ofertę.

XI. Sposób zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy

1. Zamawiający wymaga ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania warunków umowy poprzez wpłatę kaucji.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy poprzez wpłatę kaucji pieniężnej przelanej na konto Zamawiającego przed podpisaniem umowy na realizację robót. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany formy zabezpieczenia umowy na gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowa, o którą Wykonawca może wystąpić pisemnie do Zamawiającego po 3 miesiącach obowiązywania umowy.
3. Rozliczenie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po zakończeniu okresu gwarancji.

XII. Formalności jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Specyfikacji i została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie lub pocztą elektroniczną o wynikach przetargu wszystkich Oferentów. Ogłoszenie o wynikach przetargu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie spółdzielni oraz na stronie internetowej. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
3. Umowa zostanie podpisana wyłącznie na warunkach określonych w projekcie umowy – zał. Nr 5

XIII. Protesty i odwołania

W przypadku odrzucenia oferty, unieważnienia przetargu lub jego zawieszenia wszelkie roszczenia, w szczególności protesty i odwołania oferentom nie przysługują.

XIV. Unieważnienie przetargu

Zamawiający ma prawo unieważnić przetarg na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

W szczególności przetarg może zostać unieważniony w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub gdy w przetargu nie wyłoniono Wykonawcy.

Załączniki do SIWZ:

1. zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. zał. nr 2 - Formularz oferty cenowej według załączonego wzoru,
3. zał. nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu wymogów SIWZ wg. wzoru,
4. zał. nr 4 - Projekt umowy,
5. zał. nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu wymogów przystąpienia do przetargu;
6. zał. nr 6 – oświadczenie finansowe,
7. zał. nr 7 - wykaz pracowników
8. zał. nr 8- oświadczenie finansowe .

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu


Rafał Januszkiewicz

.....
Zastępca Prezesa


ds. eksploatacyjno-technicznych
Tomasz Roślik

Wykonał.
Ryszard Gzyra
Tel. 22 546 19 20

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w formule „zaprojektuj i wykonaj” przebudowy instalacji gazowej w budynkach SMB „Imielin” przy ul. Hawajskiej 10 i Hawajskiej 14
2. Parametry budynków :

| lp | Adres | Ilość lokali | Ilość klatek | Ilość kond. | uwagi |
|----|-------------|--------------|--------------|-------------|-------|
| 1 | Hawajska 10 | 75 | 2 | 11 | |
| 2 | Hawajska 14 | 40 | 4 | 4/5 | |

3. Założenia techniczne : wymiana – przebudowa instalacji gazowej w technologii rur stalowych spawanych produkcji krajowej posiadających świadectwo ”ZETOM” obejmuje: wyniesienie pionów gazowych na klatki schodowe, wykonanie podejść gazowych wraz z gazomierzami do wszystkich lokali, wykonanie instalacji gazowej w lokalach w technologii rur miedzianych, podłączenie kuchenek za pomocą elastycznych przyłączy; gazomierze muszą być umieszczone w szafkach gazomierzowych na klatkach schodowych.
4. Opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej :
 - a. Projekty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz z niezbędnymi uzgodnieniami, w tym p.poż, oraz uzyskać Warunki przyłączenia do sieci gazowej
 - b. Projekty muszą zawierać kosztorys.
 - c. Projekty należy złożyć w 5 egzemplarzach wraz z przedmiarem robót 1- egz. i kosztorysem – 1 egz. oraz na płycie CD szt.1 w formacie PDF i ath, w celu uzyskania akceptacji przez Spółdzielnię a następnie uzyskania pozwolenia na budowę.
5. Wymagania zamawiającego :
 - a. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Oględziny budynków i wyposażenia są możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu ze Spółdzielnią,
 - b. W ofercie należy podać termin wykonania projektów
 - c. Ofertę należy złożyć podając cenę oddzielnie dla każdego budynku.
 - d. Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia pozostają po stronie Wykonawcy.
 - e. Projekty należy złożyć Zamawiającemu do akceptacji.
6. Rozpoczęcie robót instalacyjnych nastąpi po otrzymaniu Pozwolenia na budowę
7. Szczegółowy opis i zakres robót instalacyjnych:
Instalacje gazowe należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, w technologii rur stalowych bez szwu – PN – EN 10208 -1:2000 – produkcji krajowej, posiadających

świadcstwo „ZETOM”, łączonych przez spawanie, w części lokalowej w technologii rur miedzianych .

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wszystkie materiały przeznaczone do wbudowania wraz z atestami.

Instalację należy wykonać zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Warunkach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlano – Montażowych” cz.2. oraz zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem.

Rury stalowe należy oczyścić do III stopnia czystości .

Piony, przewody na klatkach schodowych i w mieszkaniach należy prowadzić po wierzchu ścian, przewody mocować obejmami stalowymi, rury stalowe pomalować farbą antykorozyjną.

Przejścia przez ściany konstrukcyjne i stropy należy wykonać w rurach ochronnych, wystających po 3cm z każdej strony przegrody.

Przewody należy przeprowadzić z zachowaniem normatywnych odległości od innych instalacji.

Zawory podpionowe należy umieścić w szafkach metalowych.

Gazomierze lokalowe należy umieścić na klatkach schodowych w szafkach metalowych, montując je na stelażach. Przy gazomierzach należy zamontować kurki odcinające instalacje lokalowe.

Przed gazomierzami oraz przed zainstalowanymi urządzeniami należy zamontować zawory odcinające kulowe.

Kuchnie gazowe należy instalować w odległości min. 0,5m od drzwi i okien; podłączenie kuchni do instalacji – za pomocą węży elastycznych (atestowanych).

Długość instalacji od odbiornika do gazomierza musi wynosić min. 1 m w rzucie i 3m w rozwinięciu.

Pomieszczenia, w których są urządzenia gazowe muszą spełnić warunki techniczne określone w przepisach Prawa Budowlanego.

Rozwiązania dotyczące wentylacji korytarzy klatek schodowych i piwnic wykonać zgodnie z przepisami i projektem technicznym.

Kontrolę szczelności instalacji należy wykonać za pomocą sprężonego powietrza lub gazu obojętnego o ciśnieniu 50kPa przez co najmniej 30 min. W trakcie próby szczelności pomiar ciśnienia należy wykonać za pomocą manometru rtęciowego (U - rurka) lub innego urządzenia pomiarowego gwarantującego odpowiednią dokładność pomiaru.

Po przeprowadzeniu prób szczelności elementy metalowe należy zabezpieczyć antykorozyjnie a następnie pomalować dwukrotnie, w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym. .

Napełnienie instalacji paliwem gazowym nastąpi po wykonaniu pozytywnych prób szczelności, w obecności dostawcy gazu.

Przebicia w stropach i ścianach po zdemontowanych rurach należy zabetonować lub zamurować, a ściany i sufity przy pionach pomalować – pasy szerokości do 0,7 mb.

Ewentualne ubytki w posadzkach należy uzupełnić.

Wszystkie materiały dostarcza **Wykonawca**.

Stare piony należy pozostawić w szachtach instalacyjnych, przedmuchać azotem i zabezpieczyć przez zaspawanie końcówek.

Materiały z demontażu (żłom, gruz) należy wywieźć poza teren Spółdzielni, na koniec każdego dnia pracy budynek i teren wokół niego należy posprzątać.

Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z **Zamawiającym** harmonogram robót i wywiesić go na klatkach schodowych z wyprzedzeniem co najmniej 3-tygodniowym.

Do protokołu wejścia na roboty, **Wykonawca** jest zobowiązany dołączyć listę pracowników wykonujących zadanie, zgodną z listą załączoną do oferty.

.....
(pieczęć firmowa)

OFERTA

Nazwa oferenta

Siedziba oferenta

Telefon

E-mail

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „IMIELIN” z siedzibą w Warszawie, ul. Malinowskiego 5:

1. W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego na „wykonanie projektu i przebudowy instalacji gazowej w budynkach SMB „Imielin” przy ul. Hawajskiej 10 i Hawajskiej 14” przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

Według poniższego zestawienia

| p. | Adres | Wartość (zł) | | Okres gwarancji (miesiące) |
|----------------|--|--------------|--------|-------------------------------|
| | | Netto | Brutto | |
| 1. | Zaprojektowanie i przebudowa instalacji gazu w budynku Hawajska 10 | | | |
| 2. | Zaprojektowanie i przebudowa instalacji gazu w budynku Hawajska 14 | | | |
| RAZEM : | | | | ----- |

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją techniczną i dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji. Na potwierdzenie tego wnosimy wadium w wysokości zł w formie pieniądza,
4. Jesteśmy świadomi, że gdy odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub z naszej winy w ciągu 14 dni od powiadomienia nie doszło do zawarcia umowy, lub gdyby dane podane w naszej ofercie okazały się nieprawdziwe, to wniesione przez nas wadium przechodzi na rzecz Zamawiającego.

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w przetargu nr 07/TT/2024 na „wykonanie projektu i przebudowy instalacji gazu w budynkach SMB Imielin przy ul. Hawajskiej 10 i Hawajskiej 14”

Będąc przedstawicielem firmy:

.....

Oświadczam, że firma którą reprezentuję:

1. Jest uprawniona do występowania w obrocie prawnym;
2. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
3. Posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Dane zawarte w przedłożonym dokumencie są aktualne, prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczamy również, iż dokumenty stanowiące załączniki do Ofert są aktualne, jak również iż po dniu wystawienia ww. dokumentów nie zaszły zmiany powodujące konieczność nowych wpisów.

Ponadto oświadczamy, że nie wnosimy uwag do specyfikacji warunków zamówienia, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i znane nam są wszelkie warunki związane z jego realizacją, jak również że spełniamy wszelkie wymogi zawarte w SIWZ.

.....
*podpis i pieczęćka imienna uprawnionego
Przedstawiciela Oferenta*

.....
(miejscowość i data)

(PROJEKT)

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniowo - Budowlaną "IMIELIN", 02-776 Warszawa,
ul. Malinowskiego 5, NIP 525-001-11-31, KRS nr 0000085177 w imieniu której działają:

1. Rafał JANUSZKIEWICZ - Prezes Zarządu;
2. Tomasz ROŚLIK - Zastępca Prezesa Zarządu;
(*reprezentacja łączna*)

zwaną w treści Umowy „Zamawiającym”

a:

firmą/Panem:

Prowadzącą(cym) działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEiDG pod nazwą
..... Z siedzibą:, ul.

NIP: REGON

Zwaną/ym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Zwanych dalej „Stronami”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przetargu przeprowadzonego na podstawie „Regulaminu przeprowadzania przetargów w Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „Imielin” w Warszawie

- postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego z dnia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **przebudowy instalacji gazowej w budynku SMB „Imielin” przy ul. Hawajskiej 6 i 14 (dla każdego budynku oddzielnie)** w formule „zaprojektuj i wykonaj” zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1).
2. Zakres Przedmiotu Umowy Wykonawca wykona zgodnie wytycznymi, wskazanymi w następujących dokumentach:
 - a.;
 - b.
3. Przedmiot Umowy został podzielony na dwa etapy:
 - a. I etap polegający na wykonaniu projektu przebudowy instalacji gazu
 - b. II etap polegający na wykonaniu przebudowy instalacji gazowej zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1) na podstawie uzyskanego Pozwolenia na budowę.

§ 2
NADZÓR

1. Zamawiający do koordynowania realizacji umowy wyznacza Inspektora Nadzoru ds. sanitarnych, tel. 22 546 19 29
2. Z ramienia Wykonawcy robotami kierować będzie p....., tel., e-mail:
3. Wykonawca winien każdorazowo pisemnie powiadomić Zamawiającego o zmianie osoby, o której jest mowa w ust. 2
4. Wykonawca oświadcza że osoba kierująca robotami posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Polecenia wydawane przez przedstawicieli Zamawiającego nie mogą powodować wzrostu wartości przedmiotu umowy, a skutki finansowe wykonania takich poleceń bez zgody Zamawiającego obciążać jego finansów.

§ 3
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z projektem, zasadami wiedzy technicznej, umową oraz obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i Polskimi Normami oraz warunkami technicznymi dotyczącymi przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony mienia, zabezpieczenia bhp i p.poż. we własnym zakresie i na własne ryzyko oraz utrzymania porządku i właściwego zabezpieczenia na terenie wykonywanych prac w czasie trwania robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i przedstawienia Zamawiającemu w dniu wprowadzenia na roboty umowy z firmą ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonania przedmiotu umowy w związku z przejściem przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków związanych z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy przedstawicielom Zamawiającego, jak również przedstawicielom innych organów, upoważnionym do przeprowadzenia kontroli w świetle przepisów powszechnie obowiązujących
5. Wykonawca zrealizuje zadanie z użyciem materiałów własnych. Jakość materiałów oraz atesty i certyfikaty zostaną sprawdzone w dniu dostawy przez Inspektora Nadzoru. Dokumenty materiałowe Wykonawca złoży w dniu odbioru końcowego.
6. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić roboty w sposób niepowodujący nadmiernych utrudnień dla osób, korzystających z sąsiadujących posesji oraz nadmiernych utrudnień dla użytkowników dróg.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie siłami własnymi, ewentualne podzlecenie części robót podwykonawcom wymaga uzyskania pisemnej zgody ze strony Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanej kadry pracowniczej.
9. Wykonawca na zakończenie każdego dnia roboczego uprzątnie gruz i kurz i pozostawi miejsce prac w stanie nadającym się do normalnego użytkowania.
10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia poza teren wszystkich materiałów z demontażu na własny koszt.
11. Po zakończeniu zadania Wykonawca uporządkuje teren na własny koszt.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym za szkody powstałe na skutek działań, zaniechań lub zaniedbań podwykonawców.

13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z istniejącą dokumentacją techniczną i wymaganiami Zamawiającego, nie wnosi do nich uwag, jak również dokonał wizji lokalnej i wszelkich innych czynności koniecznych do wykonania w celu realizacji przedmiotu zamówienia, a wynagrodzenie za realizację umowy obejmuje wszystkie prace niezbędne do jej prawidłowej realizacji niezależnie od tego czy były uwzględnione w kosztorysie ofertowym.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający powiadomi mieszkańców o terminie wykonania robót poprzez wywieszenie stosownych ogłoszeń.
2. Protokolarne wprowadzenie Wykonawcy na wykonanie robót nastąpi nie wcześniej niż 3 dni przed rozpoczęciem robót.
3. Zamawiający wskaże Wykonawcy w miarę swoich możliwości pomieszczenia na cele socjalne, oraz miejsca poboru wody i energii elektrycznej. Wykonawca będzie korzystał z powyższego tylko w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
 - a) Rozliczenie za zużytą wodę do celów użytkowych, oraz za energię elektryczną nastąpi ryczałtowo w wysokości zł netto (0,3% wartości umowy netto).
 - b) Potwierdzenie wpłaty należności na konto Zamawiającego Wykonawca dołączy do końcowego protokołu odbioru robót.
4. Przygotowanie miejsca robót w zakresie udostępnienia przez użytkowników piwnic w których znajdują się zawory i rury instalacji gazowej; usunięcie sprzętów lub umeblowania nie należy do obowiązków Wykonawcy. O potrzebie wykonania w/w prac użytkownicy będą poinformowani w ogłoszeniach przed rozpoczęciem robót.
5. Wskazanie Wykonawcy miejsca składowania materiałów.
6. Sprawowanie fachowego nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót i potwierdzenia ich wykonania.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony uzgadniają wynagrodzenie zgodnie z ofertą z dn. 2024 r. na kwotę netto+VAT (słownie:zł. +VAT)
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie w transzach w przedstawiony poniżej sposób:
 - a) Etap I – 10 % po wykonaniu i uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji projektowo-kosztorysowej i protokólnym odbiorze prac
 - b) Etap II - 40 % wartości wynagrodzenia po zakończeniu montażu nowej instalacji gazowej i protokólnym bezusterkowym odbiorze tych prac,
 - c) Etap II - 30 % wartości wynagrodzenia po wykonaniu prób, podłączeniu kuchenek gazowych, nagazowaniu instalacji, i protokólnym bezusterkowym odbiorze tych prac,
3. Ostateczne rozliczenie (20 % wartości wynagrodzenia) nastąpi fakturą końcową, wystawioną po demontażu poziomów i gałęzek oraz spisaniu końcowego protokołu odbioru bezusterkowego robót zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie określone w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy.
5. Strony zgodnie postanawiają, że jeśli zajdzie konieczność wystawienia faktur in minus, obowiązywać będzie art. 29a ust. 13 ustawy o VAT, który mówi, że obniżenia podstawy

opodatkowania, w stosunku do podstawy określonej w wystawionej fakturze z wykazanim podatkiem, dokonuje się za okres rozliczeniowy, w którym podatnik wystawił fakturę korygującą, pod warunkiem że z posiadanej przez tego podatnika dokumentacji wynika, że uzgodnił on z nabywcą towaru lub usługobiorcą warunki obniżenia podstawy opodatkowania dla dostawy towarów lub świadczenia usług określone w fakturze korygującej oraz warunki te zostały spełnione, a faktura ta jest zgodna z posiadaną dokumentacją. W przypadku gdy w okresie rozliczeniowym, w którym została wystawiona faktura korygująca, podatnik nie posiada dokumentacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, obniżenia podstawy opodatkowania dokonuje za okres rozliczeniowy, w którym dokumentację tę uzyskał.

6. Faktury płatne będą przelewem w terminie 14 dni od ich złożenia w siedzibie Zamawiającego na konto Wykonawcy nr: Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w ciągu 7 dni od dnia w którym nastąpi protokolarny, bezusterkowy odbiór prac.
7. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy związany jest z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, jak również że jest/nie jest on zgłoszony do białej listy podatników.
9. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić praw z Umowy lub wierzytelności z niej wynikających na inne osoby, jak również bez takiej zgody nie może dokonywać potrącenia wierzytelności wzajemnych względem Zamawiającego

§ 6

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień 2024r, termin zakończenia robót ustala się na dzień 15.11.2024 r.
2. Za termin zakończenia robót przyjmuje się datę pozytywnej decyzji odbioru końcowego.
3. Zamawiający dokona komisijnego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót po uprzednim ich przyjęciu przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego.

§ 7

GWARANCJE

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca udziela gwarancji na okres miesięcy(z oferty) od daty końcowego odbioru robót.
3. Ewentualne wady jakie mogą powstać w okresie gwarancyjnym będą usunięte przez Wykonawcę w terminie 14 dni, licząc od dnia pisemnego powiadomienia. Za dzień powiadomienia uznaje się dzień nadania pocztowego.
4. Nie usunięcie wad przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2 upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych zgodnie z § 10.
5. Nie przystąpienie przez Wykonawcę do usuwania wad w terminie 30 dni licząc od daty zawiadomienia, upoważnia Zamawiającego do samodzielnego wykonania robót i obciążenia Wykonawcy ich wartością wraz karami umownymi za opóźnienia w usuwaniu wad.

§ 8

ZABEZPIECZENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustanawiają zabezpieczenie należytego wykonania warunków umowy w wysokości zł. *(w wysokości wpłaconego wadium)*.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy poprzez wpłatę kaucji pieniężnej przelanej na konto Zamawiającego przed podpisaniem umowy na realizację robót.
3. Rozliczenie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po:
 - a) dokonaniu bezusterkowego odbioru robót – kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia.
 - b) po terminie zakończenia okresu gwarancji określonego w § 7 niniejszej umowy, w ciągu 14 dni od podpisania protokołu przeglądu gwarancyjnego podpisanego przez obie strony - kwota stanowiąca 30% zabezpieczenia.
4. Jeżeli w okresie gwarancji ustalonym w § 7 niniejszej umowy wystąpią wady, które nie zostaną usunięte przez Wykonawcę, wówczas Zamawiający jest uprawniony do wykonania zastępczego i pokrycia kosztów usunięcia tych wad z kaucji stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdyby zabezpieczenie nie pokryło wydatków na usunięcie wady w okresie gwarancyjnym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy różnicą kosztów pomiędzy nakładami na usunięcie wady, a znajdującym się na koncie Zamawiającego zabezpieczeniem. Zastępcze usunięcie wady i usterki nie powoduje utraty przez Zamawiającego praw gwarancyjnych określonych w §7.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy kaucja określona w ust. 1 nie podlega zwrotowi.

§9

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy zł) w okresie trwania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania niniejszej Umowy utrzymać ciągłość zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do terminowego opłacania wszystkich należnych składek.
3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić pisemnie Zamawiającego o każdym przypadku utraty ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie nie dłuższym, niż 5 dni roboczych od dnia utraty ciągłości.
4. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym, niż 3 dni robocze przedłożyć dowody potwierdzające istnienie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności dowody opłacania składek.

§10

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i w wysokości:
 - a) 1% wartości umowy określonej w § 5 za każdy dzień opóźnienia wykonania robót.
 - b) 15% wartości umowy za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- c) % wartości Umowy określonej w § 5 za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki za nieterminowe usunięcie wad ujawnionych w czasie odbioru prac, które nie zostały usunięte w czasie 14 dni od daty zgłoszenia;
 - d) 5% wartości umowy określonej w § 5 za każdy dzień opóźnienia za nieterminowe usunięcie wad ujawnionych w czasie rękojmi, które nie zostały usunięte w czasie 14 dni od daty zgłoszenia.
2. Wyliczona kwota może być potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 3. W przypadku jednostronnego rozwiązania umowy, Wykonawca usunie elementy zaplecza, urządzenia technologiczne i materiały oraz uporządkuje teren placu budowy terminie 14 dni od daty nadania zawiadomienia o rozwiązaniu umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowań na podstawie przepisów K.C. ponad kary umowne w drodze postępowania sądowego.
 5. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia kary umownej w przypadku opóźnień Zamawiającego w zakresie obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy w wysokości 0,1 % za każdy dzień opóźnienia.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w przeprowadzeniu czynności odbioru w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ofertowego brutto za każdy dzień, licząc od dnia, w którym odbiór miał być rozpoczęty.

§11

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy bez wypłaty odszkodowania w przypadku;
 - a) rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - b) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął robót i nie podjął ich pomimo wezwania przez Zamawiającego,
 - c) wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 21 dni roboczych,
 - d) w przypadku nienależytego wykonywania prac tj. w sposób sprzeczny z umową lub powszechnie obowiązującymi wymogami technicznymi i technologicznymi. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia nieprawidłowości.
 - e) jeśli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie.
2. Wypowiedzenie umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§12

DANE OSOBOWE

1. Zgodnie z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 679/2016 z dnia 26 kwietnia 2016r. Zamawiający informuje, że jest Administratorem Danych Osobowych podanych przez Wykonawcę. Państwa dane osobowe jako zidentyfikowanej osoby fizycznej lub osoby prowadzącej działalność gospodarczą lub osoby fizycznej wskazanej jako przedstawiciela podmiotu przetwarzane są w celu na określonej przesłance legalności w zakresie:
 - a) zawarcia i wykonywania niniejszej umowy o świadczenie usługi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit.
 - b) RODO,
 - b) wykonywania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych, na podstawie art. 6 ust 1 lit. c) RODO,

- c) wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych, na podstawie art. 6 lit. f) RODO, w zakresie: dla celów marketingu produktów własnych, ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk, modeli statystycznych na potrzeby wewnętrzne Administratora Danych,
2. Odbiorcami Państwa danych są:
 - a) inne podmioty wykonujące usługi na rzecz Zamawiającego, usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną lub techniczną,
 - b) Inne podmioty gdy istnieją przyczyny prawne w zakresie: dążenia do spełnienia wymogów obowiązującego prawa, przepisów, procesów prawnych lub prawomocnych żądań instytucji państwowych, wykrywaniem oszustw i zapobieganiem im, a także rozwiązywaniem innych problemów dotyczących oszustw, bezpieczeństwa i kwestii technicznych; ochroną praw własności lub bezpieczeństwa Administratora Danych oraz pozostałych osób w sposób wymagany bądź dozwolony przez przepisy prawa.
 3. Administrator Danych oświadcza, że dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza obszaru UE.
 4. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (zapomnienia), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Mają Państwo prawo skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych osiągalnym pod adresem e-mail: *sekretariat@smbimielin.pl*
 5. Administrator Danych oświadcza, że dane osobowe są przetwarzane przez okres ustalony zgodnie z celem i podstawą legalności ich przetwarzania, w tym:
 - a) w przypadku, gdy Administrator Danych przetwarza dane osobowe na podstawie uzasadnionego interesu Administratora Danych, okres przetwarzania trwa do momentu zakończenia umowy,
 - b) w przypadku, gdy Administrator Danych przetwarza dane osobowe ponieważ jest to konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, okresy przetwarzania danych, w tym celu określają te przepisy,
 - c) w przypadku zakończenia realizacji umowy, przez okres do 5 lat w stosunku do podmiotu gospodarczego lub 10 lat w przypadku osoby fizycznej od zakończenia/rozwiązania umowy.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie obustronnie podpisanego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia poddane zostaną pod rozstrzygnięcie przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy w tym:

- a) Nie udostępniania informacji dotyczących postanowień niniejszej umowy i jej realizacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu osobom i podmiotom trzecim, a w szczególności nazwy kontrahenta, danych personalnych i adresowych lokatorów.
 - b) Zobowiązania swoich współpracowników do szczególnego przestrzegania tajemnicy handlowej, informacji dotyczących danych personalnych lokatorów i warunków objętych niniejszą umową
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
 6. Doręczenia dla Wykonawcy będą dokonywane na adres wskazany w Umowie lub inny wskazany na piśmie Zamawiającemu przez Wykonawcę.
 7. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania siebie, w trybie niezwłocznym o zmianie adresu do korespondencji. W przypadku zaniechania ww. obowiązku oświadczenia, powiadomienia, wezwania i inne pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
 8. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Zał. nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 2 – oferta

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1.....

2.....

3.....

Wykonał:

Ryszard Gzyra

tel. 22 546 19 20

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w przetargu nr 07/TT/2024 na „wykonanie projektu i przebudowy instalacji gazu w budynkach SMB Imielin przy ul. Hawajskiej 10 i Hawajskiej 14”

Będąc przedstawicielem firmy:

.....

Oświadczam, że:

- a. w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania przetargowego, nie doszło do sytuacji w której - z przyczyn, za które Oferent ponosiłby odpowiedzialność - nie wykonał zamówienia, względnie wykonał je nienależycie lub nieterminowo;
- b. nie wszczęto względem Oferenta postępowania naprawczego, upadłościowego;
- c. Oferent nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- d. Oferent nie znajduje się w sporze sądowym ze Spółdzielnią, jak również nie posiada wiedzy, jakoby takie postępowanie miało się toczyć;
- e. Oferent, jak również osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, bądź posiadające w nim udziały (w przypadku spółek prawa handlowego) nie wchodzi w skład Zarządu oraz Rady Nadzorczej Zamawiającego.

.....
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego
Przedstawiciela Oferenta*

.....
(miejscowość i data)

OSWIADCZENIE FINANSOWE

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym nr 07/TT/2024 na „wykonanie przebudowy instalacji gazu w budynkach SMB Imielin przy ul. Hawajskiej 10 i Hawajskiej 14” oświadczamy, że sytuacja finansowa naszej firmy za rok sprawozdawczy 2023 na dzień przedstawia się następująco:

| | |
|---|--|
| ZYSK BRUTTO | |
| SPRZEDAŻ BRUTTO | |
| AKTYWA BIEŻĄCE | |
| PASYWA BIEŻĄCE | |
| ZOBOWIAZANIA OGÓŁEM | |
| AKTYWA OGÓŁEM | |
| PRZEPŁYW SRODKÓW PIENIĘŻNYCH(CASCH FLOW) | |

Na potwierdzenie powyższych danych załączamy następujące dokumenty:

1.
2.

.....
Podpis i pieczętka firmowa oferenta

.....
Miejscowość, data

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 07/TT/2024 na: „wykonanie projektu i przebudowy instalacji gazu w budynkach SMB Imielin przy ul. Hawajska 10 i Hawajskiej 14”;

Ja/my niżej podpisany/i reprezentując wykonawcę:

Oświadczam/y, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

| Lp. | Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie* | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa do dysponowania daną osobą** |
|-----|-----------------|---|-------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | |

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w pkt IV ppkt 2) SIWZ; (np. Adam Nowak/Zasadn. Szkoła Budowlana/10 lat pracy; monter instal. sanitarnych, spawacz, itp.)

** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna)

Oświadczam(my), że osoby, które będą nadzorować i kierować realizacją zamówienia (wymienione w tabeli powyżej), posiadają wymagane uprawnienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpisy uprawnionego przedstawiciela)